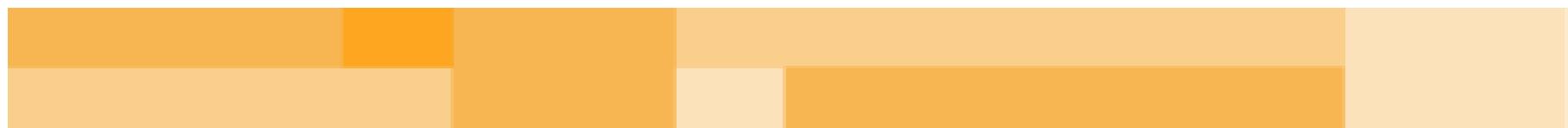


# PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

Abril 2010



## Introducción

El Programa Anual (PA) y el Programa de Trabajo (PT) 2010 del Consejo Nacional de Fomento Educativo, constituyen instrumentos indispensables en la organización del quehacer cotidiano del Consejo para la consecución de los objetivos y ejes que especifican los postulados del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012, el Programa Sectorial de Educación 2007-2012 y el Programa Institucional de Mediano Plazo 2007-2012.

Mediante tales instrumentos, se busca establecer las condiciones pedagógicas y organizativas de servicios de Educación Inicial y Básica, que les permitan a todas las niñas, niños y jóvenes en edad y condiciones de ejercer sus derechos a tales servicios, con calidad y con equidad, que nos permita cumplir una visión de futuro con : **"Los niños al centro"**

Bajo esta concepción integral, se llevó a cabo un valioso ejercicio participativo en el que concurrieron las diferentes direcciones y unidades administrativas del CONAFE, a través del cual se consensuaron las acciones, tiempos y recursos, organizados y sistematizados en las actividades técnico administrativas y educativas que se proponen en este documento para su ejercicio durante el presente ciclo fiscal.

El CONAFE desarrolla una etapa de operación en la que el propósito expresado es asegurar su acceso, permanencia y logro educativo a las niñas y niños más pobres del país, que se encuentran en las regiones consideradas como de alto y muy alto rezago social, para proporcionarles la educación inicial y básica, como parte de su desarrollo intelectual. **"Ya que precisamente estos destinatarios dan sentido al quehacer institucional"**<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Informe de Labores del Consejo Nacional de Fomento Educativo (2007).

**VINCULACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010  
CON LOS OBJETIVOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2007-2012, PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACIÓN  
2007-2012  
Y PROGRAMA INSTITUCIONAL DE MEDIANO PLAZO DEL CONAFE 2007-2012**

El quehacer del CONAFE se alinea a lo establecido en el **Artículo 3º. Constitucional**, y en el Capítulo III, artículo 32 de **la Ley General de Educación**, el cual determina que “[...] las autoridades educativas tomarán medidas tendientes a establecer condiciones que permitan el ejercicio pleno del derecho a la educación de cada individuo y una mayor equidad educativa, así como el logro de la efectiva igualdad de oportunidades de acceso y permanencia en los servicios educativos. Dichas medidas estarán dirigidas de manera preferente a los grupos y regiones con mayor rezago educativo o que enfrenten condiciones económicas y sociales de desventaja.”

En complemento a lo anterior, también se consideran varias de las disposiciones contenidas en el artículo 33: “...realizar campañas educativas que tiendan a elevar los niveles culturales, sociales y de bienestar de la población, tales como programas de alfabetización y de educación comunitaria; desarrollar programas para otorgar becas y demás apoyos económicos a educandos; efectuar programas dirigidos a los padres de familia, que les permitan dar mejor atención a sus hijos...”. Así como en el 34 de la citada ley: “...el Ejecutivo Federal llevará a cabo programas compensatorios por virtud de los cuales apoye con recursos específicos a los gobiernos de aquellas entidades federativas con mayores rezagos educativos...”

Los objetivos estratégicos y líneas de acción del CONAFE se articulan con los siguientes dos objetivos del **Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012** que involucran la acción sustantiva del Consejo: “Elevar la calidad educativa” (Objetivo 9) y “Reducir las desigualdades regionales de género y entre grupos sociales en las oportunidades educativas” (Objetivo 10).

En cuanto al **Programa Sectorial de Educación 2007-2012**, se establece en la estrategia 2.7, del objetivo dos: “Atender a los niños y jóvenes de las localidades y municipios con mayor rezago social, prioritariamente a los de menor índice de desarrollo

*humano, a la población indígena y a los hijos de jornaleros agrícolas inmigrantes y emigrantes, con base en la construcción de agendas para la equidad en la educación inicial y básica, elaboradas conjuntamente por las entidades federativas y el Consejo Nacional de Fomento Educativo.*"

Asimismo, dentro del Programa Sectorial, el Consejo debe contribuir al cumplimiento de los objetivos 1. "Elevar la calidad de la educación para que los estudiantes mejoren su nivel de logro educativo, cuenten con medios para tener acceso a un mayor bienestar y contribuyan al desarrollo nacional"; 3. "Impulsar el desarrollo y utilización de tecnologías de la información y la comunicación en el sistema educativo, para apoyar el aprendizaje de los estudiantes, ampliar sus competencias para la vida y favorecer su inserción en la sociedad del conocimiento", y 6. "Fomentar una gestión escolar e institucional que fortalezca la participación de los centros escolares en la toma de decisiones, corresponibilice a los diferentes actores sociales y educativos, y promueva la seguridad de alumnos y profesores, la transparencia y la rendición de cuentas", mediante el diagnóstico de la situación actual, focalización de esfuerzos y las líneas de acción contenidas en el programa para la equidad.

## **Programa Institucional de Mediano Plazo 2007-2012**

### **OBJETIVOS**

En concordancia con los mandatos señalados anteriormente y considerando su experiencia, vocación y papel en la educación de las zonas de mayor rezago social y educativo, el Consejo tomó la decisión de reorientar sus objetivos y acciones, para la construcción de una política de equidad educativa, expresada en tres objetivos generales:

- Lograr que los niños y jóvenes de las comunidades con mayor rezago social y educativo, se inscriban, permanezcan y culminen su educación básica, y que reciban los beneficios de la educación inicial.

- Coadyuvar a la mejora de la calidad de sus aprendizajes mediante recursos y prácticas educativas acordes a sus necesidades y características.
- Promover la participación de todos los actores involucrados en las acciones de fomento educativo para la mejora permanente de los servicios.

### **Ejes Rectores**

1. Promoción de la inscripción generalizada
2. Mejoramiento de la intervención pedagógica
3. Impulso a la formación y desarrollo docente
4. Fomento de la participación social

### **Ejes Transversales**

5. Apoyo municipal a la gestión escolar
6. Transparencia y rendición de cuentas
7. Evaluación institucional

### **Vinculación de los Programas Presupuestarios del CONAFE con Ejes Rectores y Transversales**

#### **Actividades de Apoyo Administrativo**

Transparencia y Rendición de Cuentas  
Evaluación Institucional

**Programa Presupuestario K009 Proyectos de infraestructura social de educación**

Promoción de la Inscripción Generalizada

**Programa Presupuestario S022 Programa de Educación Inicial y Básica para Población Rural e Indígena**

Promoción de la Inscripción Generalizada

Mejoramiento de la Intervención Pedagógica

Impulso a la Formación y Desarrollo Docente

Fomento de la Participación Social

Apoyo Municipal a la Gestión Escolar

**Programa Presupuestario S072 Programa de Desarrollo Humano Oportunidades**

Promoción de la Inscripción Generalizada

**Programa Presupuestario S084 Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica**

Promoción de la Inscripción Generalizada

Mejoramiento de la Intervención Pedagógica

Impulso a la Formación y Desarrollo Docente

Fomento de la Participación Social

Apoyo Municipal a la Gestión Escolar

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



PROGRAMA ANUAL 2010

**ACCIONES**

**ESTADOS FINANCIEROS**

- Elaboración de los estados financieros de CONAFE.

**ATENCIÓN DE OBSERVACIONES**

- Seguimiento a la atención de observaciones de órganos fiscalizadores

**RECIBOS DE MINISTRACIÓN/CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS**

- Elaboración de las cuentas por liquidar certificadas

**SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN**

- Elaboración y transmisión de los formatos del sistema integral de información a la SHCP

**AFFECTACIÓN Y CONTROL DEL PRESUPUESTO AUTORIZADO**

- Informar el Calendario del Presupuesto Modificado
- Informar el Estado del Ejercicio del Presupuesto

**APERTURAS PRESUPUESTALES**

- Informar a las Unidades Administrativas Estatales, la Apertura Presupuestal Calendarizada

**AUTORIZACIONES DE PAGO**

- Registrar y controlar el gasto que se realiza en Oficinas Centrales

**ATENDER CON OPORTUNIDAD LOS COMUNICADOS DE CAMBIOS DE RESGUARDATARIOS**

- Recepción oportuna de cambios de resguardo y bajas de personal
- Actualización oportuna del sistema SIBI-WEB

**RECABAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ADQUISICIONES 2009 DEL CAPÍTULO 5000 REALIZADAS EN LAS DELEGACIONES Y OFNAS NACIONALES**

- Recopilación de la información a nivel Nacional
- Actualización del sistema SIBI-WEB

**PONER A DISPOSICIÓN LOS BIENES EN MAL ESTADO U OBSOLETOS, PARA SU OPORTUNA ENAJENACIÓN**

- Enviar el listado de bienes para destino final al área de Control y Gestión para su enajenación
- Baja del sistema de inventarios SIBI-WEB

**LLEVAR A CABO EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN APROBADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE REC. HUM.**

- Detección de necesidades de capacitación
- Capacitar al mayor número de colaboradores de acuerdo al programa aprobado

**CONTAR CON INFORMACIÓN AL DÍA DE TODOS LOS BIENES INSTRUMENTALES ASIGNADOS AL PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES**

- Actualización constante de vales de resguardo de todo Oficinas Centrales.

**TENER UN INVENTARIO DE BIENES INSTRUMENTALES ACTIVOS, CONSTITUIDO ÚNICAMENTE POR BIENES ÚTILES Y EN BUEN ESTADO**

- Considerando los resultados del inventario, iniciar con el proceso de Destino Final de aquellos bienes en mal estado u obsoletos.

**DEFINIR EL RESPONSABLE DE CONTROLAR EL SIBI WEB EN LOS ESTADOS**

- Recabar la documentación, correspondiente a las adquisiciones 2009 realizadas en Delegaciones y Oficinas Centrales.

**CONSTATAR LA INFORMACIÓN DE 12 ESTADOS EN TORNO A LAS EXISTENCIAS DE BIENES DE CONSUMO**

- Realizar inventarios físicos en los 12 estados programados.

**FORTALECER LAS BASES DEL CONTRATO DE TRANSPORTES PARA UN MEJOR CONTROL EN EL SERVICIO**

- Modificar y actualizar las bases del contrato de transporte.

**COADYUVAR CON LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO PARA QUE LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON ENTREGAS AL ALMACÉN CENTRAL LLEGUE EN TIEMPO Y FORMA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE**

- Incluir en el Manual de procedimientos de los Almacenes del CONAFE, la obligatoriedad de contar con la documentación básica para poder dar entrada a cualquier bien o material adquirido o donado.

**ATENDER LAS SOLICITUDES DE COMPRA Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

- De acuerdo a la normatividad vigente atender en tiempo y formas las demandas de insumos y servicios del CONAFE

**CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

- Integrar en el Programa Anual de Capacitación las necesidades del Departamento

**MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACIÓN DE RESGUARDATARIOS EN EL SISTEMA SIBI-WEB DE OFICINAS NACIONALES**

- Atender con oportunidad los comunicados de cambios de resguardatarios

**REFLEJAR EN EL SISTEMA SIBI-WEB, LOS BIENES INSTRUMENTALES ADQUIRIDOS POR CAPÍTULO 5000 EN EL AÑO 2009**

- Recabar la documentación correspondiente a las adquisiciones 2009 del capítulo 5000 realizadas en las Delegaciones y Oficinas Nacionales.

**TENER UN INVENTARIO DE BIENES INSTRUMENTALES ACTIVOS, CONSTITUIDO ÚNICAMENTE POR BIENES ÚTILES Y EN BUEN ESTADO**

- Poner a disposición los bienes en mal estado u obsoletos, para su oportuna enajenación

**CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE APOYO LOGÍSTICO**

- Llevar a cabo el programa anual de capacitación aprobado por la Subdirección de Recursos Humanos.

**REGULARIZAR DEL PROCESO DE DONACIONES Y DONATIVOS A FAVOR DEL CONSEJO EN OFICINAS NACIONALES Y DELEGACIONES**

- Obtención de la validación de las áreas involucradas en el proceso.
- Obtener la autorización del Comité de Mejora Regulatoria Interna.

**CONTROL DEL PADRÓN INMOBILIARIO DEL CONAFE**

- Concentración de información de las Delegaciones,
- Solicitud de regularización jurídica.
- Solicitud de alta contable

**AUTOMATIZAR TODOS LOS PROCESOS DE CONTROL Y GESTIÓN DE BIENES**

- Detectar los bienes que aún no cuentan con etiqueta de código de barras e identificar todos los bienes de oficinas centrales con este tipo de identificación.
- Gestionar con el área correspondiente el diseño de un sistema que permita controlar de forma automatizada y con el menor margen de error los diferentes procesos

**MEJORA ORGANIZACIONAL**

- Capacitación al personal de la Dirección conforme a las funciones que desempeñan
- Revisar los cursos que ofrece la Función Pública.

**REGULARIZACIÓN DEL PROCESO DE DONACIONES Y DONATIVOS A FAVOR DEL CONSEJO EN OFICINAS CENTRALES Y DELEGACIONES**

- Solicitar a las áreas involucradas la validación del contenido del Manual
- Obtener la Autorización del Comité de Mejora Regulatoria Interna

### **DONACIÓN DE BIENES DESTINADOS A LAS ACCIONES COMPENSATORIAS PAREIB**

- Concentración de información para la autorización de la donación por parte de la SFP

### **REGULARIZACIÓN DE ENTREGA DE BIENES A LAS ACCIONES COMPENSATORIAS ADQUIRIDOS EN EL 2009**

- Formalización de las entregas mediante convenios específicos de coordinación para otorgar bienes para el cumplimiento de las acciones compensatorias.

### **CONTROL DEL PADRÓN INMOBILIARIO DEL CONAFE**

- Concentración de información de las Delegaciones
- Solicitud de alta contable

### **FORMALIZACIÓN DEL CAMBIO DEL CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO DE LOS BIENES QUE LA JUNTA DE GOBIERNO AUTORIZA SE CONSIDEREN DE CONSUMO**

- Realizar las acciones ante la SHCP y la SFP para que los bienes autorizados por la Junta de Gobierno sean adquiridos por el capítulo 2000

### **CONTROLAR BIENES INMUEBLES DEL CONAFE**

- Concentración de información, inventariar todos los inmuebles propiedad de CONAFE y controlar y gestionar regularización de cada propiedad

### **AHORRO DE ENERGÍA**

- Sensibilizar al personal sobre el consumo racional de energía periódicamente

### **ATENCION DE SOLICITUDES DE SERVICIO**

- Cumplimiento a las solicitudes de servicio

### **CAPACITACIÓN**

- Detección de necesidades de capacitación

### **MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA DE RED DE VOZ Y DATOS DE LAS DELEGACIONES**

- Arrendamiento financiero de equipo para mejorar la seguridad y transmisión de voz y dato de las delegaciones

### **ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DELEGACIONES Y OFICINAS CENTRALES**

- Instalación bajo arrendamiento financiero de 1600 equipos de computo

### **ADQUIRIR EN TIEMPO Y FORMA LAS DEMANDAS DE INSUMOS Y SERVICIOS DEL CONAFE**

- Recepción de requisiciones de las áreas requerentes
- Entrega oportuna de insumos

**LLEVAR A CABO EL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN APROBADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE REC. HUM.**

- Detección de necesidades de capacitación
- Capacitar al mayor número de colaboradores de acuerdo al programa aprobado

**REALIZAR INVENTARIOS FÍSICOS EN LOS 12 ESTADOS PROGRAMADOS**

- Oficio enterando a los 12 estados de las visitas, la finalidad y los beneficios de las mismas
- Reporte informando la situación que presenta cada uno de los estados visitados y sugerencias para una mejor operación

**MODIFICAR Y ACTUALIZAR LAS BASES DEL CONTRATO DE TRANSPORTE**

- Establecer reuniones con los departamentos de adquisiciones y jurídico para respetar los marcos de la ley
- Especificaciones técnicas hechas a la medida de las necesidades del Almacén del CONAFE, sin coartar los derechos de cualquier proveedor de servicio

**INCLUIR EN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LOS ALMACENES DEL CONAFE, LA OBLIGATORIEDAD DE CONTAR CON LA DOCUMENTACIÓN BÁSICA PARA PODER DAR ENTRADA A CUALQUIER BIEN O MATERIAL ADQUIRIDO O DONADO**

- Identificar en el Manual existente las actividades o normas que se tendrán que modificar
- Entrega de Manual de los Almacenes del CONAFE a COMERI para su validación

**INSTALACIÓN DE CONTROLES DE ARRANQUE QUE DESCONECTEN AUTOMÁTICAMENTE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO**

- Establecer horarios para el uso de los equipos de aire acondicionado

**AHORRO EN EL SERVICIO TELEFÓNICO INTERNO Y LARGA DISTANCIA**

- Promover ante los usuarios que cuenten con el sistema SISCO, el uso de llamadas locales y larga distancia

**REVISIÓN DE ANEXOS TÉCNICOS**

- Actualización de los anexos de los servicios que maneja el Departamento de Servicios Generales

**ADQUIRIR EN TIEMPO Y FORMA LOS BIENES PARA LA ATENCIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO**

- Realizar las acciones necesarias que permitan llevar a cabo los diferentes procedimientos de adquisición

**ACTUALIZAR LOS MANUALES DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES (COMITÉ Y SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y EL MANUAL DE POLÍTICAS Y BASES)**

- Revisar en forma permanente los cambios en la normatividad

**REVISIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECEPCIÓN EN LOS ALMACENES DE LAS DELEGACIONES ESTATALES, CUANDO SE REALICEN ENTREGAS EN VEHÍCULOS DE 3.5 TONS. PROPIEDAD DEL CONAFE**

- Elaborar las condiciones administrativas como operativas para lograr el objetivo del proyecto

**MANTENER LA PERMANENTE ACTUALIZACIÓN Y SEGUIMIENTO AL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LOS ALMACENES DEL CONAFE**

- Establecer supervisiones aleatorias de la documentación y de la operación por parte del Responsable del Almacén Central, al personal responsable de cada proceso

**COADYUVAR CON LAS ÁREAS INVOLUCRADAS EN EL PROCESO ADMINISTRATIVO PARA QUE LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON ENTREGAS, LLEGUE COMPLETA AL ALMACÉN CENTRAL**

- Determinar como documentación obligatoria, para la correcta entrada de los bienes y materiales adquiridos por el CONAFE, el Visto Bueno de las especificaciones técnicas y Matriz de distribución

**ASESORÍA TÉCNICA A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y ELABORACIÓN DE DICTÁMENES TÉCNICOS**

- Proporcionar la asesoría técnica para la adquisición de equipo y bienes informáticos

**CAPACITACIÓN INFORMÁTICA**

- Detectar las necesidades de capacitación informática de las áreas y del personal para la programación de cursos

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A EQUIPO DE COMPUTO (HARDWARE Y SOFTWARE)**

- Mantener los equipos de cómputo en optimas condiciones de funcionamiento mediante mantenimiento preventivo, correctivo y de Software

**REDES Y COMUNICACIONES**

- Ampliar la capacidad de Red Lan y Wan en Oficinas Centrales en apoyo a la operación del SINCO
- Promocionar y extender el uso de telefonía IP en el Consejo
- Modernización de infraestructura de red en delegaciones

**SOPORTE TÉCNICO**

- Arrendamiento de equipo de cómputo para Oficinas Centrales y Delegaciones

**SISTEMA DE INFORMACIÓN (SINCO).**

- Implementación, Capacitación, Soporte Técnico y establecimiento de Acciones de Mejora

**SISTEMA DE INFORMACIÓN FASE II**

- Controlar mediante la aplicación de los formatos proporcionados por la Oficina de Control de Proyectos, los avances, y riesgos de la implementación de las acciones de mejora al SINCO

**PROGRAMA DE MEJORA DE LA GESTIÓN**

- Aprovechar las TIC para el desarrollo de estrategias y la modernización de los procesos Institucionales

**REUNIONES DE TRABAJO CON REPRESENTANTES DE LAS DELEGACIONES DEL CONSEJO, CON OBSERVACIONES DE AUDITORÍA EN PROCESO DE SOLVENTACIÓN.**

- Asesorar, apoyar e indicar, sobre los requerimientos de información que hacen los Órganos de Fiscalización para la solventación de observaciones.

### **ASESORÍAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO INTEGRAL DE MEJORA DE LA GESTIÓN PIMG 2010-2011**

- Análisis de Procesos Sustantivos
- Análisis de Procesos Administrativos
- Análisis de procesos de los trámites y servicios de alto impacto
- Rediseño de espacios de contacto ciudadano
- Estudios cuantitativos y cualitativos para evaluar trámites y servicios
- Programa de capacitación para el personal de atención a la ciudadanía
- Encuestas para evaluar las mejoras realizadas, en el marco de la Mejora Regulatoria Interna

### **PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DEL CONAFE**

- Diseñar el Programa de Certificación
- Diagnóstico de Necesidades
- Implantación del Programa

### **PROGRAMA INTEGRAL DE MEJORA CONTINUA**

- Diseño del Programa Integral de Mejora Continua
- Sensibilización del personal
- Implantación del Programa de Mejora Continua

### **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA**

- Establecer los programas pertinentes de capacitación

### **ACTUALIZAR EN MATERIA DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL A LAS 31 DELEGACIONES DEL CONAFE Y OFICINAS CENTRALES.**

- Capacitar en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental a las 31 Delegaciones del CONAFE y Oficinas Centrales.

### **PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS ENTRE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONAFE.**

- Elaboración de carteles de difusión.

### **ACTUALIZAR EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS A LAS 31 DELEGACIONES DEL CONAFE Y OFICINAS CENTRALES.**

- Capacitar en materia de transparencia y rendición de cuentas a las 31 Delegaciones del CONAFE y Oficinas Centrales.

### **LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL**

- Llevar acabo las Sesiones Ordinarias del Comité de Información y Transparencia

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### **PROGRAMA NACIONAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN**

- Requisitar los formatos de Blindaje Electoral de las 15 delegaciones del Conafe que celebraran elecciones.
- Difundir la Cultura Institucional entre los servidores públicos del Conafe.

### **PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LAS LOS PROGRAMAS DEL CONAFE.**

- Operar un mecanismo de Participación Ciudadana en el CONAFE.

### **PROMOVER LA CULTURA FÍSICA Y EL DEPORTE ENTRE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE EL CONAFE.**

- Adquisición de material deportivo.

### **DISMINUIR RIESGOS DE CORRUPCIÓN EN LOS PROGRAMAS DEL CONAFE**

- Establecer acciones para prevenir la corrupción.

### **CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO**

- Difusión de las Condiciones Generales de Trabajo vigentes

### **CÓDIGO DE CONDUCTA A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONSEJO**

- Promover y difundir la actualización del Código de Conducta.

### **PROGRAMA DE PROTECCIÓN CIVIL**

- Formular Programa de Protección Civil

### **PROMOVER LA CULTURA FÍSICA Y EL DEPORTE ENTRE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL CONAFE**

- Coordinar actividades deportivas, culturales y recreativas entre el CONAFE y el sindicato
- Realización de los eventos culturales, deportivos y recreativos con el personal de la institución

### **DAR CONTINUIDAD AL REGLAMENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE OPCIÓN QUE TIENEN LOS TRABAJADORES, DE CONFORMIDAD A LOS ARTÍCULOS QUINTO Y SÉPTIMO TRANSITORIOS DEL DECRETO POR EL QUE SE EXPIDE LA LEY DEL ISSSTE**

- Atención a las solicitudes de revisión de datos presentados por los trabajadores, cuya resolución por parte del ISSSTE fue pospuesta en virtud del plazo fijado para ejercer el derecho de opción

### **APOYO A LA GESTIÓN A LOS REQUERIMIENTOS Y NECESIDADES DE APOYO DE LA DELEGACIONES DEL CONAFE EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS ESTATALES**

- Apoyar y orientar la gestión de requerimientos de las delegaciones estatales ante las áreas de oficinas centrales.

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### FORTALECIMIENTO NORMATIVO

- Revisión de la normatividad que impacta la operación de la educación comunitaria y actualización del catálogo respectivo.
- Revisión del marco normativo a aplicarse en las Delegaciones Estatales, antes y después de la reestructuración del Consejo.

### REGIONALIZACIÓN

- Revisión y actualización de la información de la Estructura Regional de los Servicios de Educación Comunitaria, del Directorio Regional y la Nomenclatura de Microregiones, así como la revisión del Manual y los lineamientos de Operación de las Coordinaciones Regionales.

### ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES Y LINEAMIENTOS

- Actualizar el Manual del Procedimiento para el Equipamiento de Figuras Docentes, Personal Operativo y Comunidades Atendidas

### ACUERDOS Y CONVENIOS NACIONALES Y ESTATALES

- Promover la suscripción de los Acuerdos y Convenios entre las Oficinas Centrales y las Delegaciones Estatales con instituciones internacionales, nacionales y estatales, públicas y privadas susceptibles de apoyar la operación de los Programas y Proyectos del CONAFE y darle seguimiento a los Acuerdos y Convenios formalizados y a sus resultados.

### EQUIPAMIENTO PARA FIGURAS DOCENTES, PERSONAL OPERATIVO Y COMUNIDAD ATENDIDA

- Proporcionar a las Figuras Docentes y al Personal Operativo un paquete de artículos para facilitar su estancia en la comunidad en la cual prestan su servicio.

### FORTALECIMIENTO A LA EDUCACIÓN COMUNITARIA

- Dar seguimiento al ejercicio de los recursos autorizados a las Delegaciones Estatales por los Gobiernos de los Estados, a través del Convenio para el Fortalecimiento de la Educación Comunitaria y promover la formalización de este tipo de convenios en los estados que aún no cuentan con éste.

### AGENDAS ESTATALES PARA LA EQUIDAD EN EDUCACIÓN INICIAL Y BÁSICA

- Apoyar a las Delegaciones Estatales en la continuidad de los compromisos y las acciones institucional a realizar en el marco de las Agendas Estatales para la Equidad en Educación Inicial y Básica, con el objeto de fortalecer el cumplimiento del Programa Institucional de Mediano Plazo.

### CONTRALORÍA SOCIAL

- Llevar a cabo las actividades de promoción de la Contraloría Social, tanto en oficinas centrales como en las Delegaciones, relativas a revisión de normatividad, capacitación, asesoría, captación de cédulas e informes, atención a quejas y denuncias y seguimiento a las actividades de promoción.

### COMUNICACIÓN SOCIAL DEL CONAFE

- Campañas de Comunicación social
- Boletines de prensa
- Entrevistas
- Actualización de página institucional en Internet
- Edición de revista
- Edición de periódico

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### FERIAS Y EXPOSICIONES DE LIBROS

- Difusión, promoción y venta del material editorial producido por el Consejo en los diversos foros culturales nacionales e internacionales

### ESTRUCTURA ORGÁNICO-FUNCIONAL

- Autorización y registro de la modificación de la estructura organizacional del CONAFE ante la Secretaría de Educación Pública, Hacienda y Crédito Público y Función Pública.

### MANUAL GENERAL DE ORGANIZACIÓN

- Actualizar y registrar el Manual General de Organización, de conformidad a la estructura orgánica del Consejo, autorizada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y Función Pública.

### ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS.

- Actualización de los manuales

### PROGRAMA DE MEJORA DE LA GESTIÓN

- Regulación Base Cero y Tala Regulatoria
- Implementación del Proceso de Calidad Regulatoria
- Aplicación de encuestas de percepción de mejoras realizadas al marco normativo interno.

### NORMAS INTERNAS DE CONTROL

- Aplicación de Encuestas de normas de control interno

### SUBSISTEMA DE MEJORA REGULATORIA INTERNA

- Elaboración del Programa de Trabajo para mejorar el marco normativo interno.
- Implementación del Proceso de Calidad Regulatoria
- Actualización de la Normateca Interna del CONAFE.
- Aplicación de encuestas de percepción de mejoras realizadas al marco normativo interno

### PLANEACIÓN Y DIAGNÓSTICO

- Integrar el Programa Anual (PA) y Programa de Trabajo (PT) 2010 de la institución
- Integrar las Reglas de Operación para el ciclo fiscal 2011, de los Programas que opera el Consejo Nacional de Fomento Educativo

### EVALUACIÓN

- Integrar 4 Informes trimestrales Institucionales

### MICROPLANEACIÓN

- Actualizar la metodología del proceso de microplaneación de los servicios educativos del consejo
- Realizar una reunión nacional para reforzar el proceso de microplaneación con las delegaciones estatales
- Analizar y organizar la información correspondiente al universo de atención de la educación comunitaria que brinda el Consejo mediante el proceso de microplaneación.
- Enviar la propuesta de Programación Detallada del ciclo escolar 2010-2011 a la Dirección General de Planeación y Programación de SEP

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

- Envío de la PRODET dictaminada, a las delegaciones estatales.
- Dar seguimiento a la propuesta de atención de los servicios educativos del CONAFE del ciclo escolar.

### ANTEPROYECTO DE PROGRAMA PRESUPUESTO

- Gestionar recursos presupuestarios ante las instancias correspondientes

### PROGRAMA PRESUPUESTO

- Asignar los recursos presupuestarios autorizados.
- Elaborar y gestionar la autorización de los Oficios de Liberación de Inversión.

### SEGUIMIENTO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO

- Se establecerán las Acciones de Seguimiento a fin de alinear el presupuesto con los objetivos institucionales.

### ADECUACIONES PRESUPUESTALES

- Asignar los recursos presupuestarios autorizados
- Elaborar y gestionar las modificaciones a los oficios de liberación de inversión

### ASESORÍA

- Brindar asesoría a las diversas unidades administrativas que integran el CONAFE y proponer los criterios de interpretación de la legislación y normatividad aplicable al mismo a efecto de que opere en debido cumplimiento a las mismas
- Brindar asesoría a la Dirección de Planeación para dictaminar los asuntos que son de la competencia de la Junta Directiva.
- Emitir opiniones respecto de la interpretación de las Reglas de Operación respecto de los programas que opera el CONAFE
- Asesorar al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, respecto del cumplimiento de la normatividad aplicable para la adquisición de bienes y contratación de servicios
- Asesorar al Comité de Mejora Regulatoria a fin de reducir el número de manuales y actualizar los existentes de acuerdo con las necesidades operativas del Consejo
- Asesorar en el ámbito de competencia de la Unidad Jurídica, en la reuniones del Comité de Información y Transparencia, para la atención de solicitudes de información de la ciudadanía en cumplimiento a la legislación y normatividad aplicable
- Asesorar al Comité de Bienes Muebles para el debido cumplimiento de la normatividad relativa a la baja, enajenación y regularización de bienes muebles.
- Asesorar al Comité Editorial para resolver sobre la autorización de la producción de obras editoriales y audiovisuales del Consejo.
- Brindar asesoría en la administración de las relaciones laborales a los mandos de la cadena operativa
- Revisar los términos de los convenios que se celebran con las figuras educativas a efecto de que se apeguen a legislación y normatividad correspondiente
- Asesorar sobre el cumplimiento de las formalidades legales para la recepción de posibles donaciones y aportaciones estatales en especie que coadyuven a la optimización de los programas educativos del Consejo.
- Asesoría en los procesos de adquisición y contratación de servicios conforme a la normatividad vigente
- Asesorar a las Unidades Administrativas sobre la regularización de inmuebles bajo uso del Consejo
- Mantener debidamente actualizado el marco jurídico del Consejo.
- Asesorar en la elaboración de los documentos en los que se emita constancia de actos presuntamente irregulares o del robo o pérdida de bienes del Consejo
- Elaborar, validar y resguardar los convenios y contratos que sustenten jurídicamente la operación de los programas educativos del Consejo.

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### REPRESENTACIÓN

- Representar al Consejo en la defensa de sus intereses en juicios en los que sea parte
- Certificar documentos para ser presentados ante autoridades jurisdiccionales o administrativas, respecto de la documentación que obra en Consejo o bien para atender solicitudes de la ciudadanía a través del Módulo de Acceso a la Información Pública Gubernamental
- Realizar las gestiones correspondientes para la regularización de predios donde se ubican los servicios educativos
- Estudio y análisis de procedencia y en caso, inicio y seguimiento de rescisión de contrato o pedido celebrado con prestadores de servicios por incumplimiento de las obligaciones pactadas
- Recuperación de garantías otorgadas respecto del incumplimiento de una obligación celebrada con prestadores de servicios por incumplimiento de las obligaciones pactadas
- Administrar y controlar los derechos patrimoniales de autor derivados de las obras que conforman el patrimonio del Consejo, en términos de la normatividad aplicable
- Administrar y controlar las obras que conforman parte del patrimonio del Consejo para su reutilización en los programas y proyectos educativos
- Elaboración de denuncias penales por hechos constitutivos de delito cometidos por servidores públicos o terceros ajenos al Consejo
- Representar al Consejo ante autoridad familiar respecto del cumplimiento de pago de pensiones alimenticias
- Planear la prestación de los servicios jurídicos a través de la elaboración de los programas operativo y de trabajo anuales de esta Unidad Jurídica

### APOYO AL PROCESO ADMINISTRATIVO

- Anteproyectos de programas operativo y de trabajo anuales

**Programa Presupuestario K009 Proyectos de infraestructura social de educación**  
*Promoción de la Inscripción Generalizada*

**ACCIONES**

**ACCIONES COMPENSATORIAS**

- Construir, rehabilitar y equipar escuelas
- Rehabilitar Planteles (ALIANZA)

**EDUCACIÓN COMUNITARIA**

- Rehabilitar Planteles (ALIANZA)

**MATRIZ DE INDICADORES Y RESULTADOS (MIR)**  
**METAS ANUNCIO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO 2010<sup>2</sup>**

1. Espacios educativos construidos o rehabilitados, Espacio educativo construido o rehabilitado 1,235
2. Planteles rehabilitados (ALIANZA) 5,465

<sup>2</sup> Estas cifras están sujetas a modificaciones programáticas y presupuestarias.

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### Programa Presupuestario S022 Programa de Educación Inicial y Básica para Población Rural e Indígena

Promoción de la Inscripción Generalizada

Mejoramiento de la Intervención Pedagógica

Impulso a la Formación y Desarrollo Docente

Fomento de la Participación Social

Apoyo Municipal a la Gestión Escolar

#### ACCIONES

##### ACCIONES DE FORMACIÓN DE EDUCACIÓN COMUNITARIA

- Evento de formación de fortalezas de la Educación comunitaria III (Formación de formadores)
- Cursos de telefónica en los estados. (cinco regionales)
- Congreso internacional de TIC
- 1er. Congreso Nacional de Inclusión Educativa "Mirar desde la diferencia."
- Jornadas Pedagógicas III para equipos técnicos, directivos estatales,
- Proyecto "Hijole" IBBY- México
- Comunidades de aprendizaje
- Formación de formadores en aspectos de evaluación dinámica CEE
- Jornadas Pedagógicas de Directivos y Delegados CONAFE
- Reunión de formación para planear la formación inicial de instructores culturales de 20 Delegaciones
- Dar y Recibir III

##### SEGUIMIENTO DE LA FORMACIÓN DE FORMADORES Y DOCENTES COMUNITARIOS Y ESTATALES

- Diálogos pedagógicos II
- Visitas de Acompañamiento a la formación intermedia de Formadores estatales (Capacitador Tutor, Tutor Pedagógico y Supervisor de Zona)
- Taller de discusión de resultados de Dialogar y Descubrir
- Visitas de Acompañamiento a la Formación inicial Intensiva de Formadores estatales (Instructores Comunitarios y Promotores Educativos)
- Acompañamiento y seguimiento de los Asesores Pedagógicos Itinerantes
- Acompañamiento a la formación de Intermedia
- Acompañamiento pedagógico a Delegaciones
- Seguimiento a reuniones de formación

##### PROGRAMA CONAFE-BID **CONSTRUCTORES DE EQUIDAD. CAPTACIÓN DE INSTRUCTORES COMUNITARIOS**

- Elaboración de lineamientos para la captación de instructores comunitarios
- Planeación y desarrollo de la reunión nacional con responsables estatales de captación de instructores comunitarios
- Elaboración de textos para Periódico "Chispas para encender ideas"
- Seguimiento de los procesos estatales de captación y permanencia de instructores comunitarios

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### **PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. PROMOCIÓN Y SELECCIÓN DE FIGURAS EDUCATIVAS**

- Elaboración de instrumento para identificación de perfiles de capacitadores tutores (CT) y asistentes educativos (AE)
- Análisis de criterios e instrumentos de selección de CT y AE
- Elaboración de lineamientos para la promoción y selección de CT y AE

### **PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. EXPLORACIÓN DE PERFILES DE FIGURAS EDUCATIVAS**

- Determinación de exámenes estandarizados y muestra nacional de figuras educativas (10%)
- Seguimiento del proceso de aplicación de exámenes
- Procesamiento de resultados

### **PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. SEGUIMIENTO DE LA ETAPA PERMANENTE DE FORMACIÓN DOCENTE. CICLO ESCOLAR 2009-2010**

- Análisis y sistematización de información estatal

### **PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. ELABORACIÓN DE ESTÁNDARES DE DESEMPEÑO PARA LA DOCENCIA Y APOYO TÉCNICO PEDAGÓGICO EN LA EDUCACIÓN PRIMARIA COMUNITARIA**

- Planeación y desarrollo de reunión de trabajo con responsables estatales para comunicar el programa de trabajo a realizar (Durango, Guerrero, Jalisco, Michoacán y Oaxaca)
- Desarrollo de base de datos para el seguimiento del proceso
- Formulación de primera versión de prueba de estándares. Elaboración de cuadernillos.
- Seguimiento del pilotaje y validación de estándares de prueba
- Impresión de versión definitiva de estándares

### **PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. PROCESOS DE FORMACIÓN PARA LA DOCENCIA Y DE FORMACIÓN PARA EL APOYO PEDAGÓGICO. CICLO ESCOLAR 2010-2011**

- Elaboración del Documento general de referencia "Desarrollo profesional de figuras educativas del Conafe"
- Selección y adquisición de acervo bibliográfico para equipos técnicos estatales
- Definición del esquema operativo de la etapa intensiva de formación para la docencia
- Desarrollo de materiales para los procesos de formación para la docencia y de formación para el apoyo pedagógico
- Desarrollo de sitio Web para la asesoría pedagógica
- Construcción de indicadores y guías para la autoevaluación y evaluación de figuras educativas
- Planeación y desarrollo de taller con jefes de programas educativos
- Planeación y desarrollo del "Colegio de formación para la docencia"
- Planeación y desarrollo del "Colegio de formación para el apoyo pedagógico"
- Planeación y desarrollo del taller nacional con equipos técnicos estatales
- Seguimiento de talleres regionales con equipos técnicos y asistentes educativos
- Planeación y desarrollo de reunión nacional de seguimiento del Programa Conafe-BID *Constructores de Equidad*
- Seguimiento de los procesos estatales de formación –etapa permanente–
- Desarrollo de base de datos para el seguimiento y evaluación de las acciones de formación

**PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. FOMENTO DE LA LECTURA Y ESCRITURA A TRAVÉS DE INSTRUCTORES CULTURALES**

- Desarrollo de guía para el fomento de la lectura y escritura para instructores culturales
- Planeación y desarrollo del Taller Nacional para Instructores Culturales
- Monitoreo de las actividades de los instructores culturales

**PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. ENTORNO SEGURO DE FIGURAS EDUCATIVAS**

- Definición de Lineamientos para la elaboración de proyectos estatales de entorno seguro
- Planeación y desarrollo de reunión con responsables estatales de entorno seguro
- Desarrollo de guía de prevención de riesgos
- Desarrollo de guía de salud
- Desarrollo de carteles y folletos de promoción de la salud

**PROGRAMA CONAFE-BID *CONSTRUCTORES DE EQUIDAD*. COORDINACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA CONAFE-BID CONSTRUCTORES DE EQUIDAD**

- Planeación y desarrollo de Misiones de trabajo Conafe-BID
- Elaboración de Manual de Operación
- Planeación y desarrollo de reuniones de trabajo de la Coordinación General Conafe

**ACADEMIA MEXICANA DE CIENCIAS. DIPLOMADO PRESENCIAL “LA CIENCIA EN TU ESCUELA”**

- Elaboración de estrategia general de desarrollo (entidades federativas participantes, número de figuras educativas incorporadas, sedes, sedes, seguimiento, evaluación, etc.)
- Seguimiento y evaluación

**ACADEMIA MEXICANA DE CIENCIAS. DIPLOMADO EN LÍNEA “LA CIENCIA EN TU ESCUELA”**

- Elaboración de estrategia general de desarrollo (entidades federativas participantes, número de figuras educativas incorporadas, sedes, sedes, seguimiento, evaluación, etc.)
- Seguimiento y evaluación

**ACADEMIA MEXICANA DE CIENCIAS. VERANO DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**

- Planeación y desarrollo
- Seguimiento y evaluación

**ACADEMIA MEXICANA DE CIENCIAS. CAMPAMENTO DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**

- Planeación y desarrollo
- Seguimiento y evaluación

## RECURSOS MATERIALES PARA LA FORMACIÓN DE FORMADORES Y DOCENTES COMUNITARIOS Y ESTATALES

- Programa de Formación Integral y en Servicio PROFIS
- Diseño e impresión de la Guía Metodológica para el aprendizaje de las matemáticas con regletas Cuisenaire
- Programa de Educación Preescolar para población rural e indígena
- Leer es comprender
- Regalo de Lectura
- Haceres, quehaceres y deshaceres
- Laboratorio del historiador primaria y secundaria
- Testimonios de migrantes
- Publicación de 2 tomos del Programa de investigación y recuperación de tradiciones orales populares.
- Publicación de la obra Juegos Tradicionales
- Integración de crónica y producción de material sobre educación comunitaria en circos
- Impresión de guías
- Fichero de estrategias didácticas para la formación de figuras docentes que operan el Programa de Educación inicial comunitaria y no escolarizada

## PRODUCCIÓN DE LOS MATERIALES PARA EDUCACIÓN INICIAL Y BÁSICA PARA EL CICLO ESCOLAR 2010 – 2011 PARA EDUCACIÓN COMUNITARIA

- Imprimir materiales, diseñar diversos materiales, editar los materiales

## DISEÑAR, EDITAR Y PRODUCIR LOS MATERIALES PARA FORMACIÓN DOCENTE Y DESARROLLO PROFESIONAL, Y MATERIALES PARA ATENCIÓN A PADRES PARA EL CICLO ESCOLAR 2010-2011

- Diseñar materiales a partir de las necesidades específicas, editar los materiales, imprimir materiales.

## EQUIPAMIENTO A ESCUELAS CONAFE A TRAVÉS DE DONACIONES DE LA INICIATIVA PRIVADA

- Seleccionar conjuntamente con las Delegaciones las escuelas a equipar

## CONECTIVIDAD A LAS ESCUELAS CONAFE

- Identificar necesidades de conectividad. Desarrollar modelo de uso de tecnología para la educación

## CAPACITACIONES TECNOLÓGICAS EN EL USO DE LA COMPUTADORA EN LA EDUCACIÓN

- Asistir y apoyar en las capacitaciones para el uso de la tecnología en la educación

## FOMENTAR EL USO DE LA BIBLIOTECA EN TODAS LAS DELEGACIONES

- Hacer un Manual de Biblioteca Comunitaria. Definir la Biblioteca Comunitaria de Conafe

## ESPACIOS VIRTUALES PARA MATERIALES DIDÁCTICOS DE APOYO A LA ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE PARA EDUCACIÓN INICIAL, BÁSICA Y PADRES DE FAMILIA, ASÍ COMO LA FORMACIÓN DOCENTE Y EL DESARROLLO PROFESIONAL

- Establecer un espacio virtual, interactivo para los materiales didácticos del Conafe. Difundir y promover su uso

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



### CONGRESO VIRTUAL SOBRE DISEÑO Y USO DE MATERIALES EDUCATIVOS

- Diseñar el formato a distancia, en línea del Congreso. Convocar a la comunidad educativa nacional e internacional a participar. Diseñar la plataforma tecnológica para el Congreso.

### CONFORMAR EL COMITÉ EDITORIAL

- Establecer los lineamientos del Comité Editorial. Invitar a formar parte del Comité Editorial. Constituir el Comité Editorial.

### PROGRAMA DE CAPTACIÓN Y PERMANENCIA DE FIGURAS DOCENTES

- Normar acciones, funciones y responsables del proceso de captación en O.C. y Delegaciones Estatales.
- Apoyar a los equipos estatales en la operación de estrategias
- Dar seguimiento, apoyo y asesoría en las Delegaciones Estatales.

### CONTROL ESCOLAR

- Reunión Nacional de Control Escolar
- Seguimiento y acompañamiento al proceso de Control Escolar
- Reuniones regionales para capacitar a los Equipos Técnicos Delegacionales en el uso del SINCO
- Emisión de la Boleta Única de Población Migrante

### PREESCOLAR COMUNITARIO RURAL, INDÍGENA Y MIGRANTE.

- Contribuir a generar equidad educativa para los niños del país al combatir el rezago educativo en educación inicial y básica mediante la instalación de los servicios de preescolar comunitario.
- Dotar de material para aula a los servicios de preescolar comunitario rural, indígena y migrante.
- Dotar de auxiliares didácticos a los servicios de preescolar comunitario rural, indígena y migrante.

### PRIMARIA COMUNITARIA RURAL, INDÍGENA Y MIGRANTE

- Contribuir a generar equidad educativa para los niños y jóvenes del país mediante la instalación de los servicios de primaria comunitaria.
- Dotar de material para aula a los servicios de primaria comunitaria rural, indígena y migrante.
- Dotar de auxiliares didácticos a los servicios de primaria comunitaria rural, indígena y migrante.
- Dotar de útiles escolares a los alumnos de primaria comunitaria rural, indígena y migrante.

### SECUNDARIA COMUNITARIA RURAL E INDÍGENA

- Contribuir a generar equidad educativa para los jóvenes del país mediante la instalación de los servicios de secundaria comunitaria.
- Dotar de material para aula a los servicios de secundaria comunitaria rural e indígena.
- Dotar de auxiliares didácticos a los servicios de secundaria comunitaria rural e indígena.
- Dotar de útiles escolares a los alumnos de secundaria comunitaria rural e indígena.

### FINANCIAMIENTO EDUCATIVO RURAL

- Otorgar apoyos económicos a los beneficiarios del Financiamiento Educativo Rural (FIDUCAR).

## **EDUCACIÓN INICIAL Y BÁSICA PARA POBLACIÓN INDÍGENA Y MIGRANTE**

- Aumentar la atención a niños y jóvenes que viven en localidades indígenas y en campamentos migrantes.
- Incrementar el número de servicios en comunidades indígenas y en campamentos migrantes.

## **EDUCACIÓN PARA POBLACIÓN INDÍGENA Y POBLACIÓN MIGRANTE**

- Desarrollar el proyecto editorial de "Narrativa Visual" colección de libros de apoyo didáctico.

## **EDUCACIÓN INDÍGENA (PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA)**

- Fortalecimiento de la vinculación comunidad escuela para promover desarrollo y mejor calidad de vida
- Incrementar el número de Centros de educación Comunitaria en el Medio Indígena a fin de incorporar a los habitantes de las comunidades en los procesos escolares.

## **EDUCACIÓN INTERCULTURAL – MIGRANTE (PROGRAMA EN COORDINACIÓN CON OTRAS INSTANCIAS DEL SECTOR EDUCATIVO)**

- Modelo único de educación primaria.
- Elaborar Boleta Única para los alumnos migrantes con Sistema nacional de Control Escolar para Migrantes. (SINACEM)
- Seguimiento y evaluación de los aprendizajes y de la modalidad.
- Semana Nacional de Migración

## **ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD DEL SED Y PROADIJ**

- Revisar y actualizar los Lineamientos del Sistema de Estudios a Docentes y Los Criterios del Programa Atención al Desarrollo Integral de Jóvenes CONAFE.
- Revisión y actualización del Manual de Procedimientos para integrar el informe nacional de bajas y deserciones de docentes y beneficiarios del SED.
- Revisión y actualización del Manual de Procedimientos para otorgar los apoyos económicos: gastos médicos, adquisición de prótesis, incapacidad total y permanente y de funeral a figuras docentes y beneficiarios del SED.

## **CATÁLOGO DE INFORMACIÓN DEL ÁREA SED**

- Recopilar y sistematizar la información, correspondiente, para integrar el Padrón de Beneficiarios del Sistema de Estudios a Docentes (SED).
- Actualización y simplificación de los formatos de convenios para la prestación del Servicio Social Educativo.

## **DESARROLLO INTEGRAL DE JÓVENES CONAFE**

- Dar seguimiento a las acciones de desarrollo integral de jóvenes CONAFE, propuestas por las delegaciones del Consejo.
- Premio CONAFE 2009-2010.
- Reunión Nacional

## **SISTEMA DE ESTUDIOS A DOCENTES**

- Entrega de apoyos económicos mensuales a los docentes y beneficiarios del SED.
- Docentes y beneficiarios del SED que desertan en el ciclo escolar 2009-2010.

## **INFRAESTRUCTURA EDUCACIÓN COMUNITARIA**

- Construir, rehabilitar y equipar escuelas
- Lote de mobiliario entregado

## **FORTALECIMIENTO COMUNITARIO PARA LA EDUCACIÓN**

- Revisión y actualización de los lineamientos del Apoyo al Fortalecimiento Comunitario para la Educación (FORTALECE)
- Selección de las comunidades que recibirán FORTALECE conforme a la normatividad establecida
- Capacitar a responsables del proyecto en las Delegaciones
- Orientación a las APF respecto al apoyo que se les entregará
- Entrega de apoyos a las APF de las comunidades seleccionadas y comprobación del gasto
- Seguimiento y apoyo a las Delegaciones en la ejecución del proyecto

## **TUTORES COMUNITARIOS DE VERANO**

- Revisión y actualización de los lineamientos del proyecto Tutores Comunitarios de Verano y de la Guía del TCV
- Coordinación instancias participantes en el proyecto
- Selección de servicios comunitarios que serán atendidos
- Convocatoria a alumnos aspirantes a TCV
- Capacitación a responsables de formación y a TCVs
- Desarrollo de la tutoría durante 4 semanas
- Seguimiento, monitoreo y evaluación del proyecto

## **ASESORÍA PEDAGÓGICA ITINERANTE**

- Revisión y actualización de los lineamientos del proyecto Asesoría Pedagógica Itinerante y del material de apoyo para los Asesores
- Selección de servicios comunitarios
- Capacitación a formadores y a APIs
- Desarrollo de Asesoría
- Entrega de apoyos a los APIs
- Seguimiento, monitoreo y evaluación del proyecto

## **EVALUACIÓN Y ANÁLISIS**

- Realizar el informe nacional de resultados de educación primaria Lote de mobiliario entregado
- Realizar los informes estatales de resultados de educación primaria
- Realizar el informe nacional de resultados de educación secundaria
- Realizar los informes estatales de resultados de educación secundaria
- Realizar las tarjetas estatales que den cuenta sobre el avance programático de los programas del Conafe
- Elaborar tarjetas informativas de atención a los municipios prioritarios del Consejo
- Preparar y llevar a cabo la Reunión Nacional de procesos de Información y Control escolar
- Elaborar un documento sobre los principales aspectos de la Reunión Nacional de procesos de Información y Control escolar

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



- Preparar y llevar a cabo el evento de retroalimentación sobre procesos de información en las delegaciones del Conafe
- Elaborar un documento sobre los principales aspectos del evento de retroalimentación sobre procesos de información en las delegaciones del Conafe

### VALIDACIÓN Y SEGUIMIENTO

- Realizar los informes estadísticos sobre los servicios que opera el Consejo
- Realizar la integración y validación de los padrones de las figuras educativas en servicio
- Realizar los reportes de seguimiento a la matriz de indicadores
- Realizar los reportes de seguimiento a los indicadores de gestión
- Realizar los reportes de seguimiento a la junta directiva
- Realizar los reportes de seguimiento sobre Erogaciones para Atender a la Población Indígena
- Realizar los reportes de seguimiento para el Comité de Control y Auditoría
- Realizar los reportes de seguimiento del Programa Especial Concurrente (PEC)
- Realizar el reporte de seguimiento de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal

### ADECUACIÓN PROGRAMÁTICA

- Validar y realizar la adecuaciones programáticas de conformidad a las solicitudes de las delegaciones estatales del Consejo
- Realizar la solicitud para la afectación programática-presupuestal de las metas comprometidas por el Conafe

### CONTROL ESCOLAR

- Realizar las revisiones de control interno sobre el proceso de control escolar
- Realizar los informes sobre los resultados de las revisiones de control interno sobre el proceso de control escolar
- Realizar la integración y validación de las bases de datos de las delegaciones correspondiente a los servicios de preescolar
- Realizar la integración y validación de las bases de datos de las delegaciones correspondiente a los servicios de primaria
- Realizar la integración y validación de las bases de datos de las delegaciones correspondiente a los servicios de secundaria
- Realizar la integración de la documentación para la auditoría de control escolar que realiza la DGAI
- Realizar el acta administrativa sobre el proceso de destrucción de documentos oficiales

**MATRIZ DE INDICADORES Y RESULTADOS (MIR)**  
**METAS ANUNCIO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO 2010<sup>3</sup>**

1. Porcentaje de alumnos de primarias comunitarias con un logro al menos elemental en la Prueba Enlace de matemáticas 58%
2. Niños Y jóvenes en edad escolar que reciben los servicios educativos 358,407
3. Número de servicios educativos en operación 39,337
4. Figuras educativas incorporadas al servicio educativo 46,540
5. Espacios educativos y técnico administrativos construidos o rehabilitados 525
6. Entrega de becas de Financiamiento Educativo Rural (FIDUCAR) 34,058
7. Cobertura de apoyos económicos en SED 60,500
8. Asesores Pedagógicos Itinerantes y Tutores Comunitarios de Verano 3,200
9. Asociaciones Promotoras de Educación Comunitaria con que reciben apoyo y orientación para el Fortalecimiento Comunitaria para la Educación (FORTALECE) 553
10. APEC que reciben apoyo y orientación para el Fortalecimiento Comunitario para la Educación 2,130

---

<sup>3</sup> Estas cifras están sujetas a modificaciones programáticas y presupuestarias.

**Programa Presupuestario S072 Programa de Desarrollo Humano Oportunidades**  
*Promoción de la Inscripción Generalizada  
Educación Básica y Media Superior*

**ACCIONES**

**PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO OPORTUNIDADES (COMPONENTE EDUCATIVO)**

- Gestionar los recursos para otorgar Becas en el nivel de educación básica y media superior

**OPORTUNIDADES**

- Revisar y validar el padrón de beneficiarios de educación básica
- Revisar y validar el padrón de beneficiarios de educación media superior
- Realizar el reporte de coincidencia de atención entre Conafe y Oportunidades para la programación de entrega de apoyos
- Realizar el reporte de información del Sistema de Becas

**MATRIZ DE INDICADORES Y RESULTADOS (MIR)  
METAS ANUNCIO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO 2010<sup>4</sup>**

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Becas otorgadas en el nivel de educación básica: 5,001,594       |
| 2 | Becas otorgadas en el nivel de educación media superior: 998,406 |

<sup>4</sup> Estas cifras están sujetas a modificaciones programáticas y presupuestarias.

**Programa Presupuestario S084 Acciones Compensatorias para  
Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica**

*Promoción de la Inscripción Generalizada  
Mejoramiento de la Intervención Pedagógica  
Impulso a la Formación y Desarrollo Docente  
Fomento de la Participación Social  
Apoyo Municipal a la Gestión Escolar*

ACCIONES
----------

**ACCIONES COMPENSATORIAS**

- Dotar recursos didácticos para el proceso educativo
- Dotar útiles escolares a los alumnos y alumnas de educación básica
- Capacitar a involucrados en la gestión educativa
- Formar a las figuras de la cadena operativa de educación inicial
- Entregar incentivos para docentes, supervisores y jefes de sector
- Capacitar a padres, madres de familia y cuidadores en educación inicial
- Capacitar a las Asociaciones de Padres de Familia (APF)
- Entregar apoyos económicos a las escuelas de educación básica a través de las APF
- Fortalecer a los municipios para que contribuyan a la reducción del rezago educativo a través del proyecto de Gestión Municipal para la Equidad Educativa
- Lote de mobiliario entregado
- Atender a las escuelas de educación básica

**EDUCACIÓN INICIAL**

- Orientación y seguimiento de acciones de capacitación. Ciclo operativo 2009-2010
- Procesos de formación para la docencia de promotores educativos y de formación para el apoyo pedagógico de supervisores de módulo y coordinadores de zona. Ciclo operativo 2010-2011
- Certificación de competencias laborales

**MONITOREO Y EVALUACIÓN**

- Realizar el último levantamiento de información en las 250 escuelas Telesecundarias de la muestra en el estado de Veracruz.
- Preparación del operativo de levantamiento de campo.
- Levantamiento de la información y concentración de las cajas con los instrumentos debidamente requisitados.

## CAPACITACIÓN A CONSEJOS TÉCNICOS ESCOLARES (IETE Y ATP)

- Coordinación nacional

## PRODUCCIÓN DE LOS MATERIALES PARA EDUCACIÓN INICIAL

- Imprimir materiales, diseñar diversos materiales, editar los materiales

## DISEÑAR, EDITAR Y PRODUCIR LOS MATERIALES PARA FORMACIÓN DOCENTE Y DESARROLLO PROFESIONAL, Y MATERIALES PARA ATENCIÓN A PADRES PARA EL CICLO ESCOLAR 2010-2011

Diseñar materiales a partir de las necesidades específicas, editar los materiales, imprimir materiales.

## CONGRESO VIRTUAL SOBRE DISEÑO Y USO DE MATERIALES EDUCATIVOS

- Diseñar el formato a distancia, en línea del Congreso
- Convocar a la comunidad educativa nacional e internacional a participar
- Diseñar la plataforma tecnológica para el Congreso

## CONFORMAR EL COMITÉ EDITORIAL

- Establecer los lineamientos del Comité Editorial. Invitar a formar parte del Comité Editorial. Constituir el Comité Editorial.

## SESIONES A PADRES CON NIÑOS MENORES DE 4 AÑOS.

- Impartir sesiones a padres y madres que participan en el cuidado y crianza de infantes en comunidades rurales e indígenas de alta y muy alta marginación, con el fin de enriquecer y desarrollar competencias para las prácticas de crianza que favorezcan el desarrollo integral de las niñas y niños de 0 hasta 4 años.

## MATERIALES EDUCATIVOS Y DE DIFUSIÓN

- Dotar de material para aula a los servicios de Educación inicial

## APOYOS A LA SUPERVISIÓN ESCOLAR.

- Entregar apoyos a la supervisión escolar

## INCENTIVOS AL DESEMPEÑO DE MAESTROS DE PRIMARIA

- Entregar apoyos económicos al desempeño de maestros

## ÚTILES ESCOLARES PARA ALUMNOS DE PRIMARIA.

- Dotar de útiles escolares a los alumnos y alumnas de Educación básica.

## ÚTILES ESCOLARES PARA ALUMNOS DE LA MODALIDAD TELESECUNDARIA

- Dotar de útiles escolares a los alumnos y alumnas de Educación básica

## AUXILIARES DIDÁCTICOS PARA PREESCOLAR

- Dotar de auxiliares didácticos a las escuelas focalizadas

#### **AUXILIARES DIDÁCTICOS PARA PRIMARIA**

- Dotar de auxiliares didácticos a las escuelas focalizadas

#### **AUXILIARES DIDÁCTICOS PARA TELESECUNDARIA**

- Dotar de auxiliares didácticos a las escuelas focalizadas

#### **EVALUACIÓN Y ANÁLISIS**

- Realizar el informe de indicadores educativos de las escuelas compensadas y no compensadas

#### **VALIDACIÓN Y SEGUIMIENTO**

- Realizar los reportes de metas atendidas en Educación Inicial no Escolarizada Atender a las escuelas de educación básica
- Realizar los reportes de atención a las zonas de atención prioritaria
- Realizar los reportes de atención a los municipios de la estrategia 100 x 100
- Realizar la actualización de la información que está en el portal de transparencia
- Realizar la integración y validación de los padrones de beneficiarios de Educación Inicial no Escolarizada
- Realizar la integración y validación de los padrones de localidades de Educación Inicial no Escolarizada
- Realizar la integración y validación de los padrones de la matriz de datos de la cadena operativa de Educación Inicial no Escolarizada
- Realizar la integración y validación de los padrones de las principales acciones compensatorias

#### **MATRIZ DE INDICADORES Y RESULTADOS (MIR) METAS ANUNCIO PROGRAMÁTICO PRESUPUESTARIO 2010<sup>5</sup>**

1. Porcentaje de alumnos de las escuelas compensadas que están al menos en el nivel de logro elemental en la prueba Enlace 67.25 %
2. Porcentaje de deserción 1.80 %
3. Escuelas de Educación Básica beneficiadas con Acciones Compensatorias 66,697
4. Servicios de educación inicial con material educativo distribuido 27,442
5. Alumnos beneficiados con útiles escolares, Alumnos 5,920,862
6. Figuras Educativas formadas o apoyadas 42,054
7. Jefes de Sector y Supervisores con incentivos 5,107
8. Figuras de la Cadena Operativa 30,800
9. Madres, padres y cuidadores formados o capacitados 734,098
10. Asociaciones de Padres de Familia apoyadas y capacitadas 46,462
11. Comités locales con acciones de Contraloría Social 1,500

<sup>5</sup> Estas cifras están sujetas a modificaciones programáticas y presupuestarias.

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



PROGRAMA DE TRABAJO 2010

***Actividades de Apoyo Administrativo***

*Transparencia y Rendición de Cuentas  
Evaluación Institucional*

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Estados Financieros	12 Estados Financieros	Enero-Diciembre
Atención de Observaciones	Cedulas originales de seguimiento y de solventación	Enero-Diciembre
Recibos de Ministración / cuentas por liquidar certificadas	600 Cuentas por liquidar	Enero-Diciembre
Sistema integral de información	180 Envío de formatos	Enero-Diciembre
Afectación y control del presupuesto autorizado	Afectación Presupuestaria Interna	Enero-Diciembre
	Documento	Enero-Diciembre
	12 Estado del Ejercicio del Presupuesto	Enero-Diciembre (Mensual)
Aperturas Presupuestales	31 Oficios	Enero-Marzo
	31 Sistema	Enero-Marzo
Autorizaciones de Pago	Autorización de Pago	Enero-Diciembre (Diario)
Atender con oportunidad los comunicados de cambios de resguardatarios	100% de las solicitudes recibidas	Enero-Diciembre
Recabar la documentación correspondiente a las adquisiciones 2009 del capítulo 5000 realizadas en las delegaciones y oficinas Nacionales	100% de las compras	Enero-Diciembre
Poner a disposición los bienes en mal estado u obsoletos, para su oportuna enajenación	75% de los bienes propuestos	Enero-Diciembre
Llevar a cabo el programa anual de capacitación aprobado por la subdirección de Recursos Humanos.	3 Personas	Enero-Junio

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Regularización del proceso de donaciones y donativos a favor del Consejo en oficinas centrales y delegaciones	2 autorizaciones	Enero-Diciembre
Donación de bienes destinados a las acciones compensatorias PAREIB	10 Entidades federativas	Enero-Diciembre
Regularización de entrega de bienes a las acciones compensatorias adquiridos en el 2009	15 Entidades federativas	Enero-Diciembre
Controlar el padrón inmobiliario del CONAFE	10 Inmuebles	Enero-Diciembre
Ahorro de energía eléctrica y consumo de agua	18 mensajes	Abrial -Diciembre
Atención de solicitudes de servicio	60 % de solicitudes atendidas	Abrial-Diciembre
Llevar a cabo el programa anual de capacitación aprobado por la subdirección de Recursos Humanos	10 personas	Abrial-Diciembre
Adquirir en tiempo y forma las demandas de insumos y servicios del CONAFE	100 % de las requisiciones recibidas	Enero-Diciembre
Llevar a cabo el programa anual de capacitación aprobado por la subdirección de Recursos Humanos	8 Personas	Marzo-Diciembre
Constatar la información de 12 estados en torno a las existencias de bienes de consumo	12 Reportes	Febrero-Diciembre
Fortalecer las bases del contrato de transportes para un mejor control en el servicio	1 especificación técnica	Febrero- Marzo
Coadyuvar con las áreas involucradas en el proceso administrativo para que la documentación relacionada con entregas al Almacén Central llegue en tiempo y forma de acuerdo a la normatividad vigente.	1 Manual	Febrero-Abril
Atender las solicitudes de compra y contratación de servicios	100% de las requisiciones recibidas	Enero a diciembre
Capacitación al personal del Departamento de Adquisiciones	8 personas	Marzo a diciembre
Regularizar del proceso de donaciones y donativos a favor del Consejo en Oficinas Nacionales y Delegaciones	2 autorizaciones	Enero - Junio
Control del padrón inmobiliario del CONAFE	10 regularización	Enero – Diciembre
Mejorar la infraestructura de Red de Voz y Datos de las Delegaciones	20 Redes Instaladas en Delegaciones	2010-2013
Arrendamiento de Equipo de Computo e Impresoras para Delegaciones y Oficinas Centrales	1600 Equipos Instalados	2010-2013
Mantener actualizada la información de resguardatarios en el sistema SIBI-WEB de Oficinas Nacionales	100% de las solicitudes recibidas	Enero-diciembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

**CONAFE**  
Consejo Nacional de Fomento Educativo



ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Reflejar en el sistema SIBI-WEB, los bienes instrumentales adquiridos por capítulo 5000 en el año 2009	100% de las compras	Enero-diciembre
Tener un inventario de Bienes Instrumentales activos, constituido únicamente por bienes útiles y en buen estado	75% de los bienes propuestos	Enero-diciembre
Capacitación del personal del Departamento de Apoyo Logístico	03 colaboradores	Marzo-diciembre
Capacitación informática	8 Cursos	Enero-Diciembre
Mantenimiento preventivo y correctivo a equipo de computo (hardware y software)	1,800 Servicios de mantenimiento 1,100 Solicitudes	Enero-Diciembre Enero-Diciembre
Redes y comunicaciones	3 Documentos 20 Delegaciones instaladas 250 adicionales (168 actuales) Usuarios	Marzo-Diciembre Julio-Diciembre Marzo-Diciembre
Soporte Técnico	1600 computadoras instaladas	Julio-Diciembre
Sistema de Información (SINCO)	10 Módulos	Enero-Diciembre
Sistema de Información Fase II	3 Proyectos	Marzo-Diciembre
Programa de Mejora de la Gestión	14 Proyectos	Febrero-Diciembre
Reuniones de trabajo con representantes de las Delegaciones del Consejo, con observaciones de auditoría en proceso de solventación.	3 Reuniones	Marzo-Noviembre
Asesorías para la Implementación del Proyecto Integral de Mejora de la Gestión PIMG 2009-2010	3 Procesos Sustantivos analizados 16 Procesos Administrativos analizados 6 Trámites y Servicios de Alto Impacto diagnosticados 1 Programa de Rediseño implementado 6 Trámites y Servicios de Alto Impacto Evaluados 3 Eventos de Capacitación 16 Normas Internas Mejoradas Evaluadas	Marzo-Abril Marzo-Abril Marzo-Abril Marzo-Diciembre Abril-Septiembre Mayo-Noviembre Octubre-Diciembre
Programa de Certificación de Calidad del CONAFE	1 Informe	Enero-Diciembre
Programa Integral de Mejora Continua	1 Informe	Enero-Diciembre
Programa de capacitación para la mejora continua	1 Curso programado	Marzo-Agosto
Promover la cultura de la Transparencia y Rendición de Cuentas entre los servidores públicos del CONAFE	150 Carteles	Enero-Diciembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Actualizar en materia de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental a las 31 Delegaciones del CONAFE y Oficinas Centrales	3 Reuniones Regionales	Marzo-Septiembre
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental	4 Sesiones Ordinarias del Comité de Información y Transparencia	Febrero-Diciembre
Programa Nacional de Rendición de Cuentas, Transparencia y Combate a la Corrupción	15 formatos con acciones preventivas de blindaje electoral 20 carteles electrónicos	Febrero-Diciembre
Disminuir riesgos de corrupción en los programas del CONAFE	8 Trámites, servicios, programas y/o procesos atendidos	Enero-Diciembre
Condiciones Generales de Trabajo vigentes	1108 servidores públicos (operativos)	Abril-2010
Código de Conducta de los servidores públicos del Consejo	2,500 Impresión del Código de Conducta 5 mecanismos de difusión	Abril-Diciembre
Promover la cultura física y el deporte entre los servidores públicos del CONAFE	72 equipos deportivos	Marzo-Noviembre
Implantación del Programa de Protección Civil	33 programas de Protección Civil a nivel nacional	Enero-Diciembre
Dar continuidad al Reglamento para el ejercicio del derecho de opción que tienen los trabajadores, de conformidad a los artículos quinto y séptimo transitorios del Decreto por el que se expide la Ley del ISSSTE	159 Historias laborales	Mar-nov-2010
Apoyo a la gestión a los requerimientos y necesidades de apoyo de la Delegaciones del CONAFE en las Entidades Federativas Estatales	1 Documento/ Informe con balance de gestiones	Febrero-Diciembre
Fortalecimiento Normativo	1 Documento	Marzo-Diciembre
Regionalización	1 Documento	Marzo-Diciembre
Elaboración y Actualización de Manuales y Lineamientos	1 Documento	Marzo-Mayo
Acuerdos y Convenios Nacionales y Estatales	1 Documento	Enero-Diciembre
Equipamiento para Figuras Docentes, Personal Operativo y Comunidad Atendida	47,000 figuras docentes equipadas 900 personal operativo	Enero-Diciembre
Fortalecimiento a la Educación Comunitaria	1 Documento	Enero-Diciembre
Agendas Estatales para la Equidad en Educación Inicial y Básica	1 Documento	Enero-Diciembre
Contraloría Social	1 Cuadernillo para la APEC	Enero-Diciembre
	2 Carteles para APEC	Enero-Diciembre
	1 Cartel para CPC	Enero-Diciembre
	1 Díptico para CPC	Enero-Diciembre
	1 Guía para APF	Enero-Diciembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Comunicación Social del CONAFE	1 Cartel de las Acciones Compensatorias	Enero-Diciembre
	1 Guía de Contraloría Social	Enero-Diciembre
	2 Campañas	Abril -Diciembre
	100 Boletines	Enero-Diciembre
	36 Entrevistas	Enero-Diciembre
	200 Actualizaciones de la página institucional	Enero-Diciembre
	12 Ediciones de la revistas Alas para la equidad	Enero-Diciembre
Ferias y Exposiciones de Libros	12 Ediciones del Periódico Chispas para encender ideas	Enero-Diciembre
	12 Participaciones en ferias	Febrero-Diciembre
Estructura Orgánico-Funcional	1 Estructura	Enero-Diciembre
Manual General de Organización	1 Manual	Enero-Diciembre
Elaboración y actualización de Manuales de Procedimientos	10 Manuales	Enero-Diciembre
Programa de Mejora de la Gestión	2 Informes	Enero – Junio
	1 inventario	Enero-Diciembre
	1 Lineamiento	Junio
	1 Diagnóstico	Enero-Diciembre
Normas Internas de Control	1 Informe	Enero-Diciembre
Subsistema de Mejora Regulatoria Interna	1 Programa de trabajo	Enero-Marzo
	1 Lineamientos	Junio
	1 inventario	Enero-Diciembre
	1 Diagnóstico	Agosto-Diciembre
Planeación y Diagnóstico	3 Documentos	Enero-Diciembre
Evaluación	4 Informes	Enero-Diciembre
Microplaneación	1 Manual	Enero-Marzo
	1 Reunión	Marzo ó Abril
	1 PRODET DEL CONSEJO	Mayo
	31 PRODET'S dictaminadas	Julio

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
	1 Base de datos actualizada a octubre	Junio-octubre
	1 Base de datos actualizada a diciembre	Noviembre-Enero
Anteproyecto de programa presupuesto	1 Documento elaborado	Junio-Septiembre
Programa presupuesto	38 Documentos Elaborados	Enero-Febrero
	Documento elaborado	Enero-Diciembre
Seguimiento programático presupuestario	12 Documentos elaborados	Enero-Diciembre
Adecuaciones presupuestales	Documentos elaborados	Enero-Diciembre
Asesorías	300 Opiniones Jurídicas y dictámenes (oficios, correos electrónicos, verbales)	Enero-Diciembre
	600 Convenios, contratos, bases de colaboración, Acuerdos)	Enero-Diciembre
Representación	500 Promociones y comparecencias	Enero-Diciembre
	200 Predios (espacios educativos o técnico administrativos) regularizados	Enero-Diciembre
	14 Celebraciones de Convenios Conciliatorios	Enero-Diciembre
	3 Observancias del marco normativo	Enero-Diciembre
	100 Acreditaciones legales	Enero-Diciembre
	6 Exhibiciones de obras	Enero-Diciembre
Apoyo al Proceso Administrativo	2 Anteproyectos de programas operativo y de trabajo anuales	Enero-Febrero

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



**Programa Presupuestario K009**  
*Proyectos de infraestructura social de educación*

*Promoción de la Inscripción Generalizada*

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Acciones Compensatorias	1,235 Espacios educativos	Enero-Diciembre
Educación comunitaria y Acciones Compensatorias	6,350 Planteles (ALIANZA)	Enero-Diciembre

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



**Programa Presupuestario S022**  
***Programa de Educación Inicial y Básica para la Población Rural e Indígena***

*Promoción de la Inscripción Generalizada  
 Mejoramiento de la Intervención Pedagógica  
 Impulso a la Formación y Desarrollo Docente  
 Fomento de la Participación Social  
 Apoyo Municipal a la Gestión Escolar*

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Acciones de formación de educación comunitaria	10 Eventos	Enero-noviembre
	5 Sesiones informativas	Septiembre-diciembre
	2 Reuniones realizadas	Julio-octubre
	1 Reporte del evento	Octubre
	31 Reportes de seguimiento realizados	Octubre-diciembre
	34 Delegaciones atendidas	Marzo-diciembre
	2 Regiones atendidas	Enero-Diciembre
	1 Reunión evaluada	Julio
	1 Seguimiento realizado	Julio
Seguimiento de la Formación de Formadores y Docentes Comunitarios y Estatales	31 Visitas realizadas	Enero-Diciembre
	3 Reportes elaborados	Enero-Diciembre
	122 Visitas de acompañamiento	Abri-diciembre
	2 Talleres realizados	Febrero y junio
	1 Informe elaborado	Septiembre
	15 Comunidades visitadas	Mayo-noviembre
	31 Reunión acompañada	Diciembre
	31 Reuniones realizadas	Abri-noviembre
Programa Conafe-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Captación de instructores comunitarios	1 Documento	Enero-abril
	1 Reunión	Mayo
	12 Números	Enero-diciembre
	1 Informe	Enero-diciembre
Programa Conafe-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Promoción y selección de figuras educativas	1 Documento	Agosto
	1 Documento	Septiembre
	1 Documento	Noviembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Exploración de perfiles de figuras educativas	1 Programa operativo 1 Informe 1 Informe	Abril Julio-Agosto Octubre
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Seguimiento de la etapa permanente de formación docente. Ciclo escolar 2009-2010	1 Informe	Enero-Julio
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Elaboración de estándares de desempeño para la docencia y apoyo técnico pedagógico en la educación primaria comunitaria	1 Reunión 1 Base de datos Cuadernillos 1 Informe Cuadernillos	
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Procesos de formación para la docencia y de formación para el apoyo pedagógico. Ciclo escolar 2010-2011	1 Documento 35 Acervos 1 Documento 23 Cuadernos de trabajo 9 Documentos de apoyo 11 Cuadernos de Enseñanza 10 Ayudantes para la reflexión 1 Guiones para reuniones de asesoría mensual 8 Videos 1 Sitio web 9 Cuadernillos 1 Taller 1 Taller 1 Taller 1 Taller 1 Talleres 1 Reunión 1 Visitas 1 Base de datos	Marzo Octubre-Diciembre Marzo Enero- Abril Agosto-Diciembre Septiembre Junio-Diciembre Marzo Abril Abril Mayo Mayo Octubre Agosto-Diciembre Julio-Diciembre
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Fomento de la lectura y escritura a través de instructores culturales	1 Guía 1 Taller 1 Informe	Enero- Abril Octubre Septiembre-Diciembre
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad.</i> Entorno seguro de figuras educativas	1 Documento 1 Reunión 3 Guías 1 Guía 3 Carteles - 3 Folletos	Julio-Noviembre Noviembre Julio-Diciembre Enero-Junio Junio-Diciembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad</i> . Coordinación general del Programa CONAFE-BID <i>Constructores de Equidad</i>	1 Reunión 1 Manual 10 Reuniones	Abril-Diciembre Abril Marzo-Diciembre
Academia Mexicana de Ciencias	9 Programas estatales	Junio-Diciembre
Diplomado presencial "La ciencia en tu escuela"	10 Informes estatales Informe nacional	Diciembre
Diplomado en línea "la ciencia en tu escuela"	Programas estatales	Julio-Diciembre
Verano de la investigación científica	Informes estatales Informe nacional	Diciembre
Campamento de la investigación científica	1 Programa 35 Figuras educativas	Junio-Agosto
	1 Informe nacional	Septiembre
1 Programa 12 Figuras educativas	Junio-Julio	
	1 Informe nacional	Septiembre
Recursos materiales para la Formación de Formadores y Docentes Comunitarios y Estatales	3005 Documentos impresos 160000 Documentos distribuidos 2 Tomos 1 Publicación 1 Video documental 9 Guías 1 Manual 1 Manual de Procedimientos 1 Reunión 1 Informe de Resultados	Marzo-septiembre Marzo-agosto Marzo-agosto Marzo-agosto Marzo-agosto Enero-octubre Enero-noviembre Febrero-mayo Febrero-diciembre Septiembre
Producción de los materiales para educación inicial y básica para el ciclo escolar 2010 – 2011 para educación comunitaria	Materiales	Marzo – Diciembre
Diseñar, editar y producir los materiales para formación docente y desarrollo profesional, y materiales para atención a padres para el ciclo escolar 2010-2011	Materiales	Enero – Diciembre
Equipamiento a escuelas CONAFE a través de donaciones de la iniciativa privada	Escuelas con equipamiento tecnológico	Enero – Diciembre
Conectividad a las escuelas CONAFE	Escuelas con conectividad	Febrero - Diciembre
Capacitaciones tecnológicas en el uso de la computadora en la educación	Figuras Educativas capacitadas	Junio– Diciembre
Fomentar el uso de la biblioteca en todas las delegaciones	12 Talleres 3 Exposiciones 1 Manual de bibliotecas comunitarias	Enero – Diciembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Espacios virtuales para materiales didácticos de apoyo a la enseñanza y aprendizaje para educación inicial, básica y padres de familia, así como la formación docente y el desarrollo profesional	1 Espacio Virtual	Enero – Diciembre
Congreso virtual sobre diseño y uso de materiales educativos	1 Congreso virtual	Agosto
Conformar el comité editorial	1 Comité Editorial	Junio – Diciembre
Convocatoria de elaboración de materiales para renovar el acervo del CONAFE	10 Obras ganadoras	Junio – Diciembre
Programa de Captación y Permanencia de Figuras Docentes	1 Reunión Nacional	Febrero-marzo
	31 Visitas	Marzo-abril
	4 Reuniones Regionales	Mayo-noviembre
	41,745 Alumno atendido	Mayo
Control Escolar	4,550 Comunidades	Enero-junio
	2 Libros	Abrial
Preescolar Comunitario Rural, Indígena y Migrante	22,283 servicios educativos en operación	Agosto-Julio
	172,642 Alumnos atendidos	Agosto- Julio
	22,283 Servicios beneficiados con materiales.	Marzo- agosto
	22,283 Servicios beneficiados con auxiliares didácticos.	Marzo-Agosto
Primaria Comunitaria Rural, Indígena y Migrante	12,912 servicios educativos en operación	Agosto- julio
	127,502 Alumnos atendidos	Agosto- Julio
	12,912 Servicios beneficiados con materiales	Marzo- Agosto
	12,912 Servicios beneficiados con auxiliares didácticos.	Marzo-Agosto
	127,502 Alumnos beneficiados con útiles escolares.	Marzo-Agosto
Secundaria Comunitaria Rural e Indígena	2,197 Servicios educativos en operación	Agosto- julio
	24,223 Alumnos atendidos	Agosto- Julio
	2,197 Servicios beneficiados con materiales	Marzo- Agosto
	2,197 Servicios beneficiados con auxiliares didácticos.	Marzo-Agosto
	24,223 Alumnos beneficiados con útiles escolares.	Marzo-Agosto
Financiamiento Educativo Rural	Beneficiarios con FIDUCAR	Durante el ciclo escolar
Educación Inicial y Básica para Población Indígena y Migrante	41,745 Alumno atendido	Marzo-diciembre
	4,550 Comunidades	Marzo-diciembre
Educación para Población Indígena y Migrante	2 Libros	Marzo-diciembre
Educación Indígena (preescolar, primaria y secundaria)	110 Localidades	Marzo-diciembre
	50 Comunidades (CECMI)	Marzo-diciembre
Educación para Población Indígena y Migrante	3 Materiales didácticos	Marzo-diciembre
Educación Indígena (preescolar, primaria y secundaria)	1 Documento, 4 formatos y 1 sistema	Marzo-diciembre
	1 Documento	Marzo-diciembre

## PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

**CONAFE**  
Consejo Nacional de Fomento Educativo



ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Educación Intercultural-Migrante (Programa en coordinación con otras instancias del Sector Educativo)	1 Memoria de evento	Marzo-septiembre
	4 Documentos	Marzo-mayo
	1 Documento	Marzo-septiembre
	23 Convenios	Por designar
Actualización de la Normatividad del SED y PROADIJ	1 Documento	Febrero-Noviembre
Catálogo de Información del Área SED	1,515 Documentos	Noviembre
	1 Reunión	Abril
Desarrollo Integral de Jóvenes CONAFE	24 Relaciones de apoyos económicos	Febrero
	4 Reportes	Julio- Agosto
Sistema de Estudios a Docentes	525 Espacios educativos	Octubre-Noviembre
	2,543 Lotes de mobiliario	Enero-Diciembre
	1 Documento	Febrero y Agosto
Infraestructura Educación Comunitaria	1 Informe de evaluación	Enero-Agosto
	553 comunidades atendidas	Enero-Diciembre
Fortalecimiento Comunitario para la Educación (FORTALECE)	1 Documento	Abril-Diciembre
	1 Guía	Septiembre-Diciembre
	1 informe de evaluación	Septiembre-Diciembre
Tutores Comunitarios de Verano (TCV)	1 publicación	Enero-Diciembre
	2500 TCV	Enero-Marzo
	1 Documento (lineamientos)	Junio-Septiembre
	3 materiales para encuentro con padres adolescentes	Mayo-Octubre
	1 guía de trabajo para el API	Junio-Agosto
Asesoría Pedagógica Itinerante (API)	6 cuadernillos para evaluación diagnóstica y hoja de respuestas	Mayo-Diciembre
	1 folleto informativo para el API	Mayo-Diciembre
	1 Díptico informativo para padres	Mayo-Diciembre
	280 APIS	Mayo-Diciembre
	700 APIS	Mayo-Diciembre
		Mayo-Diciembre
		Enero-Junio
		Octubre-Diciembre

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



**Programa Presupuestario S072**  
***Programa de Desarrollo Humano Oportunidades***

*Promoción de la Inscripción Generalizada*

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Programa de Desarrollo Humano Oportunidades	5,001,594 Becario de Educación Básica apoyado	Enero-Marzo-Mayo-Julio-Septiembre

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERÍODO DE EJECUCIÓN
Programa de Desarrollo Humano Oportunidades	998,406 Becario de Educación Media Superior apoyado	Enero-Marzo-Mayo-Julio-Septiembre-Noviembre

**Programa Presupuestario S084**
***Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica***
*Promoción de la Inscripción Generalizada*
*Mejoramiento de la Intervención Pedagógica*
*Impulso a la Formación y Desarrollo Docente*
*Fomento de la Participación Social*
*Apoyo Municipal a la Gestión Escolar*

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Acciones Compensatorias	Porcentaje de alumnos de las escuelas compensadas que están al menos en el nivel de logro elemental en la prueba Enlace 67.25 %	Enero-Diciembre
	Porcentaje de deserción 1.80 %	Enero-Diciembre
	Escuelas de Educación Básica beneficiadas con Acciones Compensatorias 66,697	Enero-Diciembre
	Servicios de educación inicial con material educativo distribuido 27,442	Enero-Diciembre
	Alumnos beneficiados con útiles escolares, Alumnos 5,920,862	Enero-Diciembre
	Figuras Educativas formadas o apoyadas 42,054	Enero-Diciembre
	Jefes de Sector y Supervisores con incentivos 5,107	Enero-Diciembre
	Figuras de la Cadena Operativa 30,800	Enero-Diciembre
	Madres, padres y cuidadores formados o capacitados 734,098	Enero-Diciembre
	Asociaciones de Padres de Familia apoyadas y capacitadas 46,462	Enero-Diciembre
Educación Inicial	Comités locales con acciones de Contraloría Social 1,500	Enero-Diciembre
	1 Documento	Enero
	1 Documento	Abril-Mayo
	1 Instrumento	Febrero-Marzo
	1 Informe	Marzo-Junio
	5 Cuadernos de trabajo 3 Documentos de apoyo 3 Cuadernos de Enseñanza 10 Ayudantes para la reflexión	Enero-Abril  Agosto-Diciembre

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

**CONAFO**  
Consejo Nacional de Fomento Educativo



	10 Guiones para reuniones de asesoría mensual 3 Cuadernillos 1 Taller 1 Base de datos 1 Documento 100 Certificados 50 Certificados 1 Comité 1 Reunión 1 Taller 1 Documento 1 Instrumento	Junio-Diciembre Agosto Enero-Diciembre Septiembre Enero-Junio Julio-Diciembre Enero-Diciembre Mayo Agosto Septiembre Febrero-Marzo
Monitoreo y Evaluación	1,145 Instrumentos de Docentes 6,437 Instrumentos de Alumnos 350 Instrumentos de Presidentes de APF'S 350 Instrumentos de Presidentes de Asociación de Alumnos 350 Instrumentos de Director	Junio- Julio
Sesiones a padres con niños menores de 4 años	400,023 Padres orientados	Agosto – Julio
Materiales Educativos y de Difusión	27,445 Servicios beneficiados con materiales	Marzo-Agosto
Apoyos a la Supervisión Escolar	679 jefes de servicio, 4,265 supervisores de sector beneficiados	Abril, julio y noviembre
Incentivos al Desempeño de Maestros de Primaria	11,254 Maestros incentivados	Abril y julio
Útiles escolares para alumnos de primaria.	3,806,979 Alumnos de primaria beneficiados con útiles escolares	Marzo-Agosto
Útiles escolares para alumnos de la modalidad telesecundaria.	1,373,636 Alumnos de telesecundaria beneficiados con útiles escolares	Marzo-Agosto
Auxiliares didácticos para preescolar	8,253 Escuelas preescolares beneficiadas con auxiliares didácticos	Marzo-Agosto
Auxiliares Didácticos para primaria.	12,000 Escuelas de nivel primaria beneficiadas con auxiliares didácticos.	Marzo-Agosto
Auxiliares didácticos para telesecundaria.	4,500 Escuelas telesecundarias beneficiadas con auxiliares didácticos	Marzo-Agosto
Producción de los materiales para educación inicial	Materiales	Marzo – Diciembre
Diseñar, editar y producir los materiales para formación docente y desarrollo profesional, y materiales para atención a padres para el ciclo escolar 2010-2011	Materiales	Enero – Diciembre
Congreso virtual sobre diseño y uso de materiales educativos	1 Congreso virtual	Agosto
Conformar el comité editorial	1 Comité Editorial	Junio – Diciembre
Producción de los materiales para educación inicial	Materiales	Marzo-Diciembre
Diseñar, editar y producir los materiales para formación docente y desarrollo profesional, y materiales para atención a	Materiales	Enero-Diciembre

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010



padres para el ciclo escolar 2010-2011		
Congreso virtual sobre diseño y uso de materiales educativos	1 Congreso virtual	Agosto
Conformar el comité editorial	1 Comité Editorial	Junio-Diciembre

**Programa Presupuestario S022**

***Programa de Educación Inicial y Básica para la Población Rural e Indígena***

**Programa Presupuestario S084**

***Acciones Compensatorias para Abatir el Rezago Educativo en Educación Inicial y Básica***

**Programa Presupuestario S072**

***Programa de Desarrollo Humano Oportunidades***

*Ampliar las oportunidades educativas para reducir desigualdades entre grupos sociales, cerrar brechas e impulsar la equidad.*

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
Evaluación y análisis	1 Informe nacional de resultados de educación primaria	Octubre-Enero
	31 Informes estatales de resultados de educación primaria	Octubre-Enero
	1 Informe nacional de resultados de educación secundaria	Octubre-Enero
	29 Informes estatales de resultados de educación primaria	Octubre-Enero
	1 Informe de indicadores educativos de las escuelas compensadas y no compensadas	Enero
	31 Tarjetas estatales	Marzo, Julio, Enero
	172 Tarjetas informativas de atención a municipios prioritarios del Consejo	Marzo, Noviembre
	1 Reunión Nacional de procesos de Información y Control escolar	Mayo
	1 Documento sobre la Reunión Nacional de procesos de Información y Control escolar	Junio

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
	1 Evento de retroalimentación sobre procesos de información en las delegaciones del CONAFE	Octubre
	1 Documento sobre el evento de retroalimentación sobre procesos de información en las delegaciones del CONAFE	Noviembre
Validación y seguimiento	12 Informes estadísticos	Enero-Diciembre
	12 reportes de seguimiento a la matriz de indicadores	Enero-Diciembre
	12 reportes de seguimiento a los indicadores de gestión	Enero-Diciembre
	4 reportes de seguimiento a la junta directiva	Abril, Julio, Octubre, Enero
	4 Reportes de seguimiento sobre Erogaciones para Atender a la Población Indígena	Abril, Julio, Octubre, Enero
	4 Reportes de seguimiento para el Comité de Control y Auditoría	Abril, Julio, Octubre, Enero
	12 Reportes de seguimiento del Programa Especial Concurrente (PEC)	Enero-Diciembre
	1 Reporte de seguimiento de la Cuenta de la Hacienda Pública Federal	Enero
	8 Reportes de metas atendidas en Educación Inicial no Escolarizada	Octubre-Mayo
	4 Reportes de atención a las zonas de atención prioritaria	Abril, Julio, Octubre, Enero
	4 Reportes de atención a los municipios de la estrategia 100x100	Abril, Julio, Octubre, Enero
	2 Actualizaciones de la información que está en el portal de transparencia	Enero, Julio
	3 Padrones de beneficiarios de Educación Inicial no Escolarizada	Abril, Junio, Diciembre
	3 Padrones de localidades de Educación Inicial no Escolarizada	Abril, Junio, Diciembre
	3 Padrones de la matriz de datos de la cadena operativa de Educación Inicial no Escolarizada	Abril, Junio, Diciembre
Adecuación programática	3 Padrones de las figuras educativas en servicio	Enero, Julio, Noviembre
	5 Padrones de acciones compensatorias	Enero
Adecuación programática	1 Solicitud para la afectación programática-presupuestal de las metas comprometidas por el CONAFE	Octubre

PROGRAMA ANUAL Y PROGRAMA DE TRABAJO 2010

ACCIONES	PRODUCTOS ELABORADOS O SERVICIOS OFRECIDOS	PERIODO DE EJECUCIÓN
	10 Adecuaciones programáticas atendidas de las delegaciones estatales del Consejo	Marzo-Diciembre
Control Escolar	32 Revisões de control interno sobre el proceso de control escolar	Enero-Diciembre
	32 informes de seguimiento del proceso de control escolar	Enero-Diciembre
	1 Base de datos de preescolar ciclo 2009-2010	Noviembre-Diciembre
	1 Base de datos de primaria ciclo 2009-2010	Noviembre-Diciembre
	1 Base de datos de secundaria ciclo 2009-2010	Noviembre-Diciembre
	1 Auditoria de control escolar atendida	Agosto-Septiembre
	32 Actas de destrucción de documentos oficiales	Enero-Diciembre
Oportunidades	5 Revisión y validación de padrón de beneficiarios de educación básica	Enero, Marzo, Mayo, Julio, Septiembre
	6 Revisión y validación de padrón de beneficiarios de educación media superior	Enero, Marzo, Mayo, Julio, Septiembre, Noviembre
	2 Reporte de coincidencia de atención entre CONAFE y Oportunidades para la programación de entrega de apoyos	Junio, Enero
	1 Reporte de información del Sistema de Becas	Febrero