

**EXTRACTO**  
**INFORME DE SUPERVISIÓN 31/01/08**  
**YUCATÁN**  
**Coordinación de Seguimiento y Monitoreo de la UPC**

22 de Febrero de 2008.

**1.- EDUCACIÓN INICIAL NO ESCOLARIZADA.**

**Oficina**

**1.1.- Capacitación en Educación Inicial.**

- En revisión a las comprobaciones de viáticos realizados, algunas facturas no presentan la cantidad con letra o no cuentan con IVA desglosado.

**COMPROMISO:**

1. La C. P. María José Lara Canul, Coordinadora Administrativa de Educación Inicial no Escolarizada, se compromete a corregir las facturas que así lo requieran **el 14 de Marzo de 2008.**

**SUGERENCIA:**

- Preparar sesión informativa sobre los requisitos fiscales para exponer ante las figuras operativas en el próximo evento de capacitación.

**1.3.- Sesiones a Padres con Niños Menores de 4 Años.**

***Campo***

- La Promotora Educativa de la comunidad Xbec, municipio de Buctzotz, cambió la sesión habitual del martes 19 de Febrero para el jueves 21 sin avisar a la UCEI.
- Se observa control de grupo y dinamismo por parte de la Promotora Educativa de la comunidad Teabo, municipio de Teabo, sin embargo requiere fortalecer la preparación de las canciones que utiliza para el cierre de la sesión.

**COMPROMISOS:**

2. La Profa. Mary Yazmin Sosa Cabrera, Coordinadora General de Educación Inicial no Escolarizada, se compromete a enviar una circular a las Promotoras Educativas para que notifiquen con 48 horas de anticipación cualquier cambio en el día y hora de la sesión.

**SUGERENCIA:**

- Exponer ante las figuras operativas **en el próximo evento de capacitación** sobre los inconvenientes que ocasiona cambiar sin aviso las sesiones con padres de familia.

**1.4.- Materiales Educativos.**

- Se distribuyeron los materiales señalados en el compromiso de la minuta 31/02/07 de fecha 29 de Junio de 2007. La UCEI cuenta con los recibos correspondientes.

### **1.5.- Seguimiento y Evaluación.**

- Por motivos de salud no se tuvo contacto con la coordinadora del subcomponente.

#### **COMPROMISO:**

3. La Lic. María Teresa Colín Hernández, Coordinadora de Seguimiento y Evaluación, se compromete a enviar un informe con las actividades que desempeña el **27 de Febrero de 2008**.

#### **SUGERENCIA:**

- Revisar las actividades del subcomponente y orientarlas de acuerdo a las necesidades del programa.