

INFORME DE SUPERVISIÓN 29/01/08
TLAXCALA
Coordinación de Seguimiento y Monitoreo de la UPC

14 de Marzo de 2008.

1.- EDUCACIÓN INICIAL NO ESCOLARIZADA.

1.1.- Capacitación en Educación Inicial.

Oficina

- El calendario de eventos de formación solo abarca hasta Diciembre de 2007. A partir del inicio de los eventos en Febrero se ha trabajado con el cronograma que viene en el Plan Formativo.
- A la fecha no se tiene instrucción acerca de los eventos para Formadores Nacionales.
- En Febrero se llevó a cabo el Taller de Socialización de la Evaluación del Eje Curricular y en la presente semana el 1er. Taller para el Desarrollo de Competencias.
- La Lic. Ma. Lucia González Sarmiento, Coordinadora de Formación, solicita le sea asignada al subcomponente una lap-top y un cañón como apoyo para los eventos de asesoría a la cadena operativa. Se estima utilizar el equipo 2 veces al mes.
- La documentación comprobatoria del taller de socialización incluye comprobaciones de pasajes, alimentación y papelería, la cual se encuentra integrada y en orden.
- En revisión a las comprobaciones de viáticos realizados, se observan errores al llenar los formatos de comprobación.

Campo

Durante el recorrido de supervisión, se tuvo oportunidad de asistir a dos sedes del 1er. Taller de Desarrollo de Competencias, encontrando lo siguiente:

- Loc. Francisco Villa, Mpio. Sanctorum, Zona 09, Módulo 27. Las figuras operativas señalan que han recibido con retraso: gratificación, viáticos y materiales. Consideran que la mochila, chamarra y playera son de mala calidad pues ya se les rompieron y los logotipos se han borrado. Durante el ciclo 2006-2007, se devolvió a la UCEI una televisión defectuosa asignada a la localidad de Nanacamilpa sin que a la fecha se haya repuesto.
- Loc. Apizaco, Mpio. Apizaco, Zona 10, Módulo 29. Las figuras operativas señalan que no han recibido la gratificación correspondiente a los meses de Enero, Febrero y Marzo de 2008. La mochila, chamarra y playera están en buenas condiciones. Sugieren que la Campaña de Difusión se haga en Septiembre y no en Junio, pues los beneficiarios pierden el interés en el lapso de vacaciones. Consideran que el Cuadernillo para Planeación de Sesiones no cuenta con un apartado para construcción de materiales. El anexo F debería estar ubicado después de la 7^a sesión y no cuenta con

espacio suficiente para anotaciones. De igual forma, el espacio para planeación es escaso.

COMPROMISOS: La Lic. Ma. Lucia González Sarmiento, Coordinadora de Formación, se compromete a:

1. Solicitar por escrito ante la Subdirección de Formación del CONAFE el calendario de eventos para el resto del ciclo 2007-2008, o en su caso autorización para realizarlos con el cronograma del Plan Formativo. Enviar informe **el 2 de Abril de 2008**.
2. Enviar el informe del 1er. Taller para el Desarrollo de Competencias **el 2 de Abril de 2008**.
3. El C. P. Miguel Ángel Cordero Rodríguez, Coordinador Administrativo, se compromete a realizar las correcciones en las comprobaciones de viáticos que lo requieran e informar **el 11 de Abril de 2008**.

SUGERENCIAS:

- Sensibilizar a las promotoras Educativas sobre los inconvenientes de cambiar el horario de las sesiones sin notificar a la UCEI.
- Invitar a la Coordinadora de Formación a las supervisiones de campo para fortalecer los vínculos con las figuras de la cadena operativa.

1.3.- Sesiones a Padres con Niños Menores de 4 Años.

- Las metas programadas en Julio de 2007, son las siguientes:

Figuras	CONAFE	ESTADO
Coordinador de Zona	5	6
Supervisor de Módulo	14	20
Promotor Educativo	134	200
Padres Atendidos	5626	
Niños Beneficiados	6385	

- Las metas alcanzadas en Marzo de 2008 son las siguientes:

Figuras	CONAFE	ESTADO
Coordinador de Zona	5	6
Supervisor de Módulo	14	20
Promotor Educativo	134	200
Padres Atendidos	2492	2883
Niños Beneficiados	2791	3270

- Está en riesgo la información del subcomponente debido a que el equipo de cómputo utilizado no es original.
- Están pendientes de firma 124 convenios de la cadena operativa de un total de 153.
- Está pendiente de integración la CURP en 9 expedientes de un total de 379.

COMPROMISOS:

4. La Profa. Dulce María Velázquez Huerta, Coordinadora General de Educación Inicial no Escolarizada, se compromete a validar los convenios pendientes e informar **el 4 de Abril de 2008**.
5. La Lic. Mayra Lima Carrillo, Coordinadora de Planeación, se compromete a recuperar la documentación faltante, integrarla a los expedientes e informar **el 4 de abril de 2008**.

SUGERENCIAS:

- Exponer ante las figuras operativas en el próximo evento de capacitación sobre los inconvenientes que ocasiona cambiar sin aviso las sesiones con padres de familia.
- Gestionar ante quien corresponda el cambio del equipo de cómputo para el área de planeación.

1.4.- Materiales Educativos.

- Está en proceso de envío por parte de Oficina Central 9 paquetes de Manos y Pies de Plástico, 275 de instrumentos musicales, 65 piezas del Formato F, 343 de Jugar es Aprender, 1500 ejemplares de La Brújula y 34 radio grabadoras portátiles. Se estima recibirlos durante el presente mes.
- A la fecha se han distribuido los Materiales Educativos a las figuras correspondientes, quedando una pequeña cantidad como stock de reposición.
- Se revisaron Entradas y Salidas de Almacén, así como vales de resguardo las cuales se encuentran debidamente ordenadas y validadas.
- La matriz de distribución del ciclo 2007-2008 no está impresa.
- Los Contratos de Comodato de los ciclos 2005-2006 y 2006-2007 están debidamente validados, sin embargo el Anexo Técnico carece de la firma del Dr. Arturo Rivera Yáñez, anterior Director de Administración y Finanzas del CONAFE.
- El Contrato de Comodato del ciclo 2004-2005 carece de la firma del Dr. Roberto Moreira Flores, anterior Director del CONAFE y el Anexo Técnico carece de la firma del Dr. Arturo Rivera Yáñez.
- La UCEI cuenta con los vales de resguardo de los equipos de audio y video de los ciclos 2004-2005 y 2005-2006 debidamente validados, sin embargo aún está en proceso la validación de los correspondientes al ciclo 2006-2007.

COMPROMISOS: El Lic. Eroan Galindo Xochipa, Coordinador de Comunicación, se compromete a:

6. Enviar nota informativa respecto a la situación que guarda la televisión descompuesta en la comunidad de Nanacamilpa **el 2 de Abril de 2008**.
7. Enviar nota informativa acerca del arribo de materiales programados en el mes en curso **el 4 de Abril de 2008**.

8. Dar seguimiento a la validación de los Contratos de Comodato que así lo requieran y enviar nota informativa **el 4 de Abril de 2008**.
9. Elaborar la Matriz de Distribución del ciclo 2007-2008 y enviar nota informativa **el 4 de Abril de 2008**.
10. Validar los vales de resguardo pendientes del ciclo 2006-2007 e informar **el 4 de Abril de 2008**.

1.5.- Seguimiento y Evaluación.

- Debido a que el C. Osvaldo Xalteno Nava, Coordinador del subcomponente, ingresó al programa el 5 de Marzo del año en curso, no se cuenta con información para revisar y evaluar.

COMPROBAMOS:

11. El C. Osvaldo Xalteno Nava, Encargado de Seguimiento y Evaluación, se compromete a enviar un informe con las actividades a desempeñar, las metas propuestas y el porcentaje de avance logrado **el 25 de Abril de 2008**.

SUGERENCIA:

- Revisar las actividades del subcomponente con asesoría a la Dirección de Educación Inicial del CONAFE para orientarlas de acuerdo a las necesidades del programa.