



INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL
OCT-DIC 2011
CICLO OPERATIVO 2011-2012

I. Datos de identificación

Nombre de la entidad:	Chihuahua
Escenario:	B
Equipo técnico estatal:	
Proyectos en los que participa:	

II. Información general

i. Metas

Figura educativa	METAS AUTORIZADAS 1 ^a semestre			MODIFICACIÓN DE METAS ajustes			METAS AUTORIZADAS 2011-2012 2 ^o semestre		
	Conafe	Estado	Total	Conafe	Estado	Total	Conafe	Estado	Total
Promotora Educativa	435	247	682	26	0	26	461	247	708
Supervisor de Módulo	63	14	77	3	0	3	66	14	80
Coordinador de Zona	23	8	31	1	0	1	24	8	32
Coordinador de Enlace	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	521	269	790	30	0	30	551	269	820

ii. Información entregada (marcar con una X)



Acción	Taller de inicio de ciclo operativo		Reunión de asesoría. Nivel módulo		Taller intermedio de desarrollo profesional		Reunión de asesoría.		Reunión de asesoría. Nivel módulo		Reunión final de evaluación del trabajo con niños y adultos.	
Insumo	Estatal	Regional*	Módulo*	Estatal	Estatal	Regional*	Módulo*	Estatal	Módulo*	Estatal	Zona*	Estatal
Planeación			X									
Informe			X									

* Se solicitan tres planeaciones y sus correspondientes informes

iii. Visitas realizadas a la entidad

Actividad	Programada/extraordinaria	Objetivo	Fecha
1. Primera Reunión deX asesoría		Dar seguimiento a las acciones y sesiones de formación.	las 11 y 12 de Diciembre del 2011

iv. Materiales del Programa recibidos

Material enviado	Periodo de envío	Notificación de recibido	Periodo de distribución a la estructura educativa	Observaciones



Herramientas para desarrollar sesiones.	para 23 de noviembre del 2011, fecha de salida del almacén Favila central, llegada,	El material no se había llegado en la siguiente zona: al OEE, los cuales lo entregó el material la Zona 15, Modulo 46 para el día 13 de diciembre aun las reuniones de no haber llegado asesoría que están los programas para enviados.
Cuadernillo para la planeación, seguimiento y evaluación.	los días después de la salida del almacén central, debido a la lejanía.	
Kit de instrumentos musicales	Del 18 al 20 de enero del 2012	
Actividades interactivas construcción	Del 18 al 20 de enero del 2012	Rancho Amparameño no tenía conocimiento de los materiales.

v. Acciones de formación realizadas hasta enero de 2012

Acción	Fecha de realización	Observaciones
Taller estatal de inicio del ciclo operativo 2011-2012		
Taller regional de inicio del ciclo operativo 2011-2012		
1ra. Reunión de asesoría 2011-2012	Del 9 y 14 de Diciembre de 2011	
Otras:		

III. Sistematización* de la información recuperada por entidad

Fortalezas	Áreas de oportunidad

<p>FORMACIÓN (Generalidades sobre las tres primeras acciones de formación del ciclo operativo)</p>	<p>En esta acción de formación las coordinadoras y supervisoras, dieron seguimiento y uso del material; Guía paso a paso y el cuadernillo de herramienta para la reunión de asesoría es insuficiente para trabajar muchos contenidos.</p>	<p>El material analizado en la reunión de asesoría (guía paso a paso y cuadernillo de herramientas) llegó días antes para su revisión, se estima poco tiempo para su revisión y dar buena replica, por parte de los coordinadores y supervisores de modulo.</p> <p>El objetivo de la asesoría se enfocó en explicar el contenido, estructura y cómo dar uso a estos materiales, (guía paso a paso y el cuadernillo de herramientas para las sesiones) no se realizó ningún tipo de reflexión sobre la práctica, durante toda la reunión, tampoco se realizaron actividades prácticas para la mejor comprensión de los temas tratados.</p> <p>Se puede apreciar que el tiempo para la reunión de asesoría es insuficiente para trabajar muchos contenidos.</p> <p>En las dos localidades, el Jagüey Parral las coordinadoras y supervisoras explicaron el contenido y la estructura, así como también de cómo le darían uso a estos dos Materiales.</p> <p>No se realizó evaluación final así como tampoco llegaron a acuerdos y compromisos, al finalizar la reunión.</p> <p>Las coordinadoras y supervisoras tienen un bueno manejo de grupo y explicaron de manera fluida el contenido y la estructura de los materiales presentados, a pesar que el material llegó tarde a sus zonas, y además de no contar con el propio.</p> <p>Los nuevos materiales, fueron proporcionados únicamente, a las promotoras, y no así las coordinadoras y supervisoras, ejercicio que perjudica a estas figuras, por no contar con el material de manera anticipada, para una revisión minuciosa y adecuada, antes de iniciar los talleres de formación.</p> <p>Los materiales analizados, (guía paso a paso y cuadernillo de formación) remontan y hacen referencias de consultas a otros materiales que en sus</p>
--	---	---



SESIONES
(Generalidades de las sesiones observadas en las visitas y de los insumos con los que se cuenta, uso de los materiales de apoyo)

Las promotoras: al realizar sus sesiones cuentan con su planeación escrita en su libreta, para el desarrollo de las sesiones, para las promotoras. La planeación en sus cuadernos es su instrumento guía de mucha utilidad, es su referencia y apoyo, que siempre están consultando durante el desarrollo de sus sesiones. A pesar de sus carencias y limitaciones de materiales teóricos, didácticos y de espacios propios, realizan sus sesiones de forma muy entusiasta, dinámica y abierta al aprendizaje.

Las promotoras no cuentan con un espacio propio para realizar las sesiones, por lo regular son espacios prestados. Por este motivo tienen que trasladar su material el día y al lugar donde van a dar su sesión, a ellas se les dificulta el traslado de los materiales así como también el acondicionamiento del espacio donde realizan su sesión. Por otra parte no cuentan con todo el material didáctico y teórico para realizar sus sesiones (falta de libros) Se requiere de un mayor dominio del desarrollo del niño por etapas y conceptualización de contenidos, saber identificar las necesidades de los padres y cuidadores, llevar a cabo actividades según el ámbito y etapa del niño. La falta de desconocimiento del tema por parte de las promotoras se puede ver, por el frecuente recurrir a su cuaderno, donde la promotora tiene registrada su actividad.



OPERACIÓN (Relación delegación-OEE, intervención del Enlace, metas, recursos, etc.)	<p>Existen fricciones entre los organismos, Delegación-OEE e intervención del Enlace, hay una falta de comunicación, así como también se visualiza la falta de acuerdos entre estos organismos, para lograr un cordial funcionamiento de los objetivos planteados de educación inicial.</p> <p>El equipo estatal responsabiliza al equipo de la delegación por la falta de información en tiempo y forma que debe llegar del área central. Esta información será replicada para el buen funcionamiento de su labor educativa. También hay quejas de restricción de recursos por parte de la Delegación, para los formadores.</p> <p>El equipo de la delegación, culpa a los formadores de no dar su información en tiempo y forma. Además manifiesta el enlace que existe apatía y poca disposición por parte de los formadores, para realizar sus informes y tareas pertinentes.</p>	
OTROS		

*Utilizar insumos solicitados e instrumentos de seguimiento (Planeaciones, informes, registros de observación, entrevistas, llamadas telefónicas/mail, notas, etc.)



PROPUESTA DE CONTENIDOS

De acuerdo con la información recuperada durante el seguimiento a las entidades, presencial y/documental, identificar las principales necesidades y elaborar una propuesta de contenidos generales y específicos para abordar en el Taller Nacional Intermedio de Desarrollo Profesional.

Necesidades identificadas

- Proporcionar a las figuras educativas temas relacionados con el desarrollo infantil.
- Estrategias de planeación y organización de la educación inicial.
- Hacer uso de la reflexión sobre la práctica docente para la mejora continua.
- Realizar ejercicios de planeación de sesiones con énfasis en niños, y mujeres embarazadas.

Propuesta:

Que en los talleres se articule la teoría con la práctica, es decir, que se realicen actividades vivenciales en función y complemento a las teóricas. Si se trabaja tan sólo con la teoría, los participantes se cansan pronto y dejan de prestar atención a lo enseñando. Pensamos que al incorporar la práctica a la teoría o la teoría a la práctica, al poner en funcionamiento una actividad física, se relajan mentalmente, se divierten sin distraerse, logran mayor concentración y de esa forma aprenden más.

Propósito: Fortalecer y articular los conocimientos teóricos y metodológicos del desarrollo del niño por edades, en sus diferentes áreas:

- A. Psicomotricidad (gruesa, fina, esquema corporal)
- B. Socio-afectivo (límites, reglas, normas, pautas, hábitos, conducta, autoestima, afecto, cariño),
- C. Senso-perceptivo (visual, auditiva, gustativa y olfativa), área somestésica (tacto y sus variantes), área cinestésica y propioceptiva vestibular; equilibrio, postura y movimiento.
- D. Lenguaje.
- E. Cognitivo (pensamiento matemático, lecto- escritura, conocimiento de la naturaleza) (esquema corporal y esquema espacio-temporal)
- F. Higiene y alimentación.
Nota: todas las actividades o ejercicios son con base a escalas de las edades de los niños o su desarrollo.

Si las promotoras conocen los elementos básicos del desarrollo del niño por edades, se les facilitará detectar al menos una pequeña parte de las necesidades de su comunidad. Por ejemplo, si la promotora detecta problemas psico-motores o problemas socio-afectivos en la



población que atiende, podría decidir de forma natural que eje curricular trabajar (que área o tema trabajar en el niño), definen el propósito deseado al trabajar esa área o tema, detectando de esta forma las habilidades que hacen falta (niños, adultos o comunidad) y que desea desarrollar. Al trabajar ese tema o área de esta forma ya está planeando su sesión en función de una necesidad identificada de su población, es decir: qué va a trabajar, por qué lo va a trabajar, con quién lo va a trabajar, cómo lo va a hacer.

Recomendaciones: no cargar muchos temas o contenidos en los talleres, porque los participantes se llevan pocos aprendizajes cuando hay dispersión o exceso.