



# **INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL OCT-DIC 2011 CICLO OPERATIVO 2011-2012**

## **I. Datos de identificación**

<b>Nombre de la entidad:</b>	<b>Oaxaca</b>	
<b>Escenario:</b>	<b>“B”</b>	
<b>Equipo técnico estatal:</b>	<b>Luis José Montero Santos</b> <b>Flor de María Figueroa Parada</b> <b>Selene Moya Ríos</b> <b>Lizbeth Martínez Díaz</b> <b>Ma. de los Ángeles Arango</b> <b>Maldonado</b> <b>Ana Cecilia Hernandez Castillejos</b> <b>Adelina Cruz Aguilar</b> <b>Vianney Rodríguez López</b>	<b>Coordinador Estatal de EI</b> <b>Coordinadora de Formación</b> <b>Capacitadora Estatal</b> <b>Capacitadora Estatal</b> <b>Capacitadora Estatal</b> <b>Capacitadora Estatal</b> <b>Capacitadora Estatal</b> <b>Apoyo al área de Formación</b> <b>Enlace Conafe-OEE</b>
<b>Proyectos en los que participa:</b>	<b>Certificación de competencias</b>	

## **II. Información general**

### **i. Metas**

	METAS AUTORIZADAS			MODIFICACIÓN DE METAS			METAS AUTORIZADAS 2011-2012		
	Conafe	Estado	Total	Conafe	Estado	Total	Conafe	Estado	Total
<b>Figura educativa</b>									
Promotora Educativa	1302	390	1692	60	0	60	1362	390	1752
Supervisor de Módulo	153	23	176	6	0	6	159	23	182
Coordinador de Zona	49	15	64	2	0	2	51	15	66
Coordinador de Enlace	0	0	0	8	0	8	8	0	8
<b>Total</b>	<b>1504</b>	<b>428</b>	<b>1932</b>	<b>76</b>	<b>0</b>	<b>76</b>	<b>1580</b>	<b>428</b>	<b>2008</b>



## ii. Información entregada

Acción  Insumo	Taller de inicio de ciclo operativo			Reunión de asesoría. Nivel módulo		Taller intermedio de desarrollo profesional		Reunión de asesoría.		Reunión de asesoría. Nivel módulo		Reunión final de evaluación del trabajo con niños y adultos.	
	Nivel	Estatad	Regional*	Módulo*	Estatad	Estatad	Regional*	Módulo*	Estatad	Módulo*	Estatad	Zona*	Estatad
Planeación			estadad										
Informe													

SMIR entregados: septiembre, octubre y noviembre en un solo formato.

SMIR entregados: septiembre, octubre y noviembre en un solo formato.

\* Se solicitan tres planeaciones y sus correspondientes informes

## iii. Visitas realizadas a la entidad

Actividad	Programada/extraordinaria		Objetivo	Fecha
1. Reunión con Delegación-OEE		X	Apoyar en la selección de los coordinadores de enlace (para esta entidad coordinadores de seguimiento)	Noviembre 2011 y enero 2012
2. Taller regional	X		Dar seguimiento a la formación del programa en la entidad (en este caso, hacer diagnóstico de situación actual y apoyar en los contenidos abordados)	Octubre 2012

## iv. Materiales del Programa recibidos

Material enviado	Periodo de envío	Notificación de recibido	Periodo de distribución a la estructura educativa	Observaciones
1. Paso a paso. Guía para el desarrollo de sesiones	18-25 de octubre de 2011	X		No llegaron a tiempo para los talleres de formación
2. Herramientas para desarrollar mis sesiones. Cuadernillo de planeación, desarrollo y evaluación de sesiones.	24 de noviembre de 2011	X		No llegaron a tiempo para los talleres de formación
3. Manual de apoyo para el coordinador de	19-20 de enero de 2011	X		

zona y el supervisor de módulo.				
4. Apoyemos juntos la transición de educación inicial a preescolar.	19-20 de enero de 2011	X		
5. Calendario escolar ciclo 2011-2012, camino a preescolar aprendo a ser independiente. Disfrutar y construir el mundo a través de la lectura.	19-20 de enero de 2011	X		
6. Fomentando la lectura desde educación inicial.	19-20 de enero de 2011	X		
7. Kit de instrumentos musicales.	19-20 de enero de 2011	X		
8. Actividades interactivas de construcción p/preescolar	19-20 de enero de 2011	X		
9. Prospectivas de la educación inicial en Iberoamérica.	19-20 de enero de 2011	X		

#### v. Acciones de formación realizadas hasta enero de 2012

Acción	Fecha de realización	Observaciones
Taller estatal de inicio del ciclo operativo 2011-2012	Octubre 2012	
Taller regional de inicio del ciclo operativo 2011-2012	Octubre de 2012	
1ra. Reunión de asesoría 2011-2012	Noviembre 2012	
Otras		

### III. Sistematización\* de la información recuperada por entidad

	Fortalezas	Áreas de oportunidad
FORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Temas abordados en los talleres y reunión de asesoría:               <ul style="list-style-type: none"> <li>-Objetivos del programa</li> <li>-Modelo pedagógico (características, enfoque por competencias y ejes curriculares)</li> <li>-Características de los agentes de educación inicial (retoman los requisitos de lineamientos)</li> <li>-La intervención pedagógica</li> <li>-Sesiones (tipos y número de sesiones durante el ciclo)</li> <li>-El juego como herramienta de aprendizaje</li> <li>-Materiales de apoyo para las sesiones (Guía y cuadernillo)</li> </ul> </li> <li>• A nivel estatal se elabora una planeación y los coordinadores de los talleres regionales lo adaptan a sus necesidades.</li> <li>• Trabajo colaborativo entre el equipo técnico estatal y figuras educativas para coordinar los talleres de formación regional. En los talleres y reuniones de formación utilizan con frecuencia el plan de mejora.</li> <li>• Retomar las fases del programa les permitió a los promotores ampliar su visión de la metodología del programa y de su intervención.</li> <li>• Implementan una “Fase de asesoría”: se reúnen antes del taller regional CZ y SM para Identificar las necesidades más frecuentes de sus figuras (previo solicitan un diagnóstico por zona), jerarquizan y relacionan con las</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retomar el tema de la planeación para los talleres y reuniones (su estructura por una parte se integra de objetivos y actividad y por otra parte de ¿quiénes somos? ¿Qué buscamos? ¿Qué haremos?; no hay énfasis y momentos en las actividades.</li> <li>• Diseñar actividades atractivas para abordar los temas (su propuesta para desarrollarlas en algunas planeaciones es: presento el objetivo de la actividad, hago preguntas sobre el tema y lecturas de los materiales; se desperdicia el tiempo para el taller; pueden pedir que lean previamente etc.</li> <li>• Retomar el tema de los ejes curriculares (en el tema del juego, la propuesta fue identificar qué subámbitos favorece esta herramienta; buena estrategia pero las figuras desconocen el significado de los mismos, ejemplo: cognitivo.</li> <li>• Mayor participación de los CZ en la coordinación de los talleres de formación.</li> </ul>

	<p>competencias a favorecer, y con base en este insumo elaboran su planeación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciativa del equipo técnico estatal para gestionar encuentros de figuras educativas y ferias educativas.</li> <li>• Acuden a las redes de apoyo con frecuencia.</li> <li>• Colaboración y entusiasmo de las figuras educativas.</li> </ul>	
SESIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnóstico de competencias; al escenificar una sesión, detectan qué competencias ponen en juego durante los momentos metodológicos (competencias de los adultos o de los PE).</li> <li>• Elaboración de materiales: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Fichero de trabajo con dinámicas y técnicas de apoyo al promotor educativo</li> <li>-Instrumento de seguimiento formativo a las figuras del programa</li> <li>-Instrumento para la detección de necesidades formativas por trimestre de trabajo.</li> </ul> </li> </ul> <p>Trabajo de difusión con las radiodifusoras de las regiones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los materiales de apoyo no llegaron en tiempo para los talleres de formación</li> </ul>
OPERACIÓN		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de materiales para desarrollar los talleres de formación</li> <li>• Mayor tiempo para los talleres regionales y reuniones de asesoría</li> <li>• Fortalecer la comunicación y trabajo colaborativo entre la delegación y OEE</li> </ul>